



OM azonosító: 201 528  
Iktatási szám: urkai/00716-/2024



Az  
ÚJHÁTVANI RÓMAI KATOLIKUS ÁLTALÁNOS ISKOLA  
munkaterve  
a  
2024/2025-ös tanévre

Hatvan, 2024. szeptember 01.

*Pozsár András*

Pozsár András  
igazgató



## Tartalomjegyzék

<b>I. A tanév rendje .....</b>	<b>2</b>
<b>I/1. Legfontosabb iskolai ünnepek, emléknapiak, rendezvények: .....</b>	<b>4</b>
I/2. Értekezletek/konferenciák .....	5
I/3. Bemutató órák.....	6
I/4. Szülői értekezletek, fogadóórák, tájékoztatók .....	6
I/5. Nyílt napok .....	7
<b>II. Személyi adatok 2024. szeptember 1-jén .....</b>	<b>7</b>
II/1. Dolgozók: .....	7
II/2. Tanulók: .....	8
<b>III. Oktatás - nevelés.....</b>	<b>9</b>
III/1. Kiemelt célkitűzések: .....	9
III/2. Főbb feladatok: .....	10
<b>IV. Egyéb feladatok/programok.....</b>	<b>13</b>
IV/1. Lelkiségi célok, feladatok, programok: .....	13
IV/2. Ünnepek, műsorok, megemlékezések: .....	16
IV/3. A DÖK által szervezendő, ill. által támogatott programok.....	16
A munkaközösségek munkatervei.....	18
IV/4. A pedagógiai program megvalósításának részterületei.....	19
A fenntarthatóságra és környezetvédelemre nevelés érdekében megvalósuló iskolai programok.....	21
IV/5. Belső továbbképzés .....	21
IV/6. Külső továbbképzések: .....	24
IV/7. Táborok, tanulmányi kirándulások .....	25
IV/8. A szülőkkel való kapcsolattartás.....	25
IV/9. Sportélet.....	26
IV/10. Tanórán kívüli foglalkozások .....	27
IV/11. Egészségmegőrző tevékenység.....	29
<b>V. Intézményi programok (munkaközösségek éves tervei alapján).....</b>	<b>29</b>
<b>VI. Az iskolavezetés ellenőrző tevékenysége .....</b>	<b>38</b>
<b>VII. Általános tudnivalók.....</b>	<b>41</b>
<b>VII. Mellékletek .....</b>	<b>43</b>
<b>1. melléklet - Éves önértékelési terv .....</b>	<b>43</b>
<b>2. melléklet: A pedagógiai munka éves ellenőrzésének ütemezési terve.....</b>	<b>49</b>
<b>3. melléklet – Az iskola ÖKO munkaterve .....</b>	<b>52</b>
<b>4. számú melléklet – Iskolaegészségügyi munkaterv .....</b>	<b>57</b>
<b>5. számú melléklet .....</b>	<b>61</b>
<b>6. számú melléklet .....</b>	<b>62</b>
<b>7. számú melléklet .....</b>	<b>66</b>

## **I. A tanév rendje**

**A tanév első napja:** 2024. szeptember 02. (péntek)

**A tanév utolsó napja:** 2025. június 20. (péntek)

**Tanévnyitó:** 2024. szeptember 1. 10 óra

**Tanévzáró:** 2025. június 22. 9 óra

**Őszi szünet:** 2024. október 26-tól 2024. november 3-ig tart.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2024. október 25. (péntek)

A szünet utáni első tanítási nap: 2024. november 4. (hétfő)

**Téli szünet:** 2024. december 21-től 2025. január 05-ig tart

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2024. december 20. (péntek)

A szünet utáni első tanítási nap: 2025. január 6. (hétfő)

**Az első félév** 2025. január 17-ig tart, a félévi értesítők kiosztása: 2025. január 24.

**Tavaszi szünet:** 2025. április 17-től 2025. április 27-ig tart

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. április 16. (szerda)

A szünet utáni első tanítási nap: 2025. április 28. (hétfő)

Átcsoportosítással intézményünkben a tavaszi szünet kezdő időpontja a következők szerint változik:

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. április 12. (szombat)

**Első évfolyamra a tanköteles tanulók beíratása:** 2025. április 10-11.

## **Középiskolai felvételi**

Az iskola tájékoztatja a 8. osztályos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről: 2024. október 31.

Az iskola tájékoztatja a 7. osztályos tanulók szüleit: 2024. október 31.

Jelentkezés a központi írásbeli felvételire 2024. december 02-ig.

Az általános felvételi eljárás kezdete: 2025. január 8.

Központi középiskolai írásbeli vizsga: 2025. január 18-án (szombat) 10 óra.

Pótló központi felvételi vizsga: 2025. január 28. (kedd) 14 óra.

Értesítés a központi írásbeli felvételi vizsga eredményeiről: 2025. február 7.

A középfokú iskolákba történő jelentkezés: 2025. február 20.

A szóbelik 2025. március 3 és március 20. között lesznek.

**Osztályozóvizsgák:** 2025. január 14-16.; 2025. június 12-13.

**Különbözeti vizsga:** 2025. január 14-16.; 2025. június 12-13.

Pótló vizsga és különbözeti vizsga a tanév bármely napján szervezhető.

**Javító vizsga:** 2025. augusztus 21-22.

<b>Témahetek:</b> Magyar Diáksport Napja	2024. szeptember 27.
Pénz 7” Pénzügyi és vállalkozói	2025. március 3-7.
Digitális témahét	2025. március 24-28.
Fenntarthatósági témahét	2025. április 7-11.

## **Országos mérések**

**A mérések lebonyolítása:** 2025. március 24. és 2025. május 30. között.

A tanévben történő mérések intézményi lebonyolításának dátumait a munkaterv 5. melléklete tartalmazza.

### **A mérésben érintett évfolyamok és mérési területek:**

- 6., 7. és 8. évfolyamon szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelv, digitális kultúra, történelem – 3 mérési nap
- 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem – 2 mérési nap
- 4. évfolyamon szövegértés, matematika – 1 mérési nap

**A mérések előkészítéséhez az adatszolgáltatás határideje:** 2024. december 6.

**A mérések lezárásához** kapcsolódó adatok megküldése: 2025. június 6.

**FIT mérés:** 2025. január 9 - május 9.

Az eredmények feltöltési határideje: 2025. június 20.

**DIFER:** 2024. október 22-ig jelentés az Oktatási Hivatalnak

A mérések elvégzése 2024. 12.06-ig

**Pályaorientációs vizsgálat:** 2024. szeptember 17-október 09.

Adatok megküldése az Oktatási Hivatal részére 2024. október 16-ig.

**Tanítási napok száma:** 183 nap

**Tanítás nélküli munkanapok felhasználása, munkarendtől való eltérések:**

<i>Munkanap</i>		<i>Esemény</i>
1.	2024. december 7. (szombat) helyett - 2024. szeptember. 28. (szombat)	Munkanap - Iskolai Zarándoklat - Máriabesnyő

- **A tavaszi szünetben átcsoportosításra kerülő napok:**

<i>Munkanap</i>		<i>Esemény</i>
<i>Tavaszi szünet</i>		
1.	2025. április 14. (hétfő)	Tanítás nélküli munkanap
2.	2025. április 15. (kedd) helyett – 2025. április. 12. (szombat)	Munkanap - Nagyböjti -lelki nap
	2025. április 16. (szerda) helyett – 2025. március 29. (szombat)	Munkanap - Futófesztivál

- **Tanítás nélküli munkanapok száma: 4 nap**
- **Tanítás nélküli munkanapok felhasználása:**

	<i>Esemény</i>	<i>Időpont</i>
1.	Pályaorientációs nap	2024. 10. 11.
2.	Nevelési értekezlet – Belső továbbképzés	2025. 01. 31.
3.	Szakmai-módszertani nap	2025. 04.14.
4.	DÖK nap - Iskolai Gyermeknap	2025. 05. 30.
<b>Összesen: 4 nap</b>		

**I/1. Legfontosabb iskolai ünnepek, emlénapok, rendezvények:**

- Veni Sancte – Tanévnyitó szentmise
- Teremtésvédelmi hónap (szeptember)
- Iskolai zarándoklat – Családi nap
- Népmese Napja
- Magyar Diáksport Napja
- Állatok Világnapja
- Idősek Világnapja
- Pályaorientációs nap
- Október 23. Nemzeti ünnep
- Márton-nap – Családi nap

- Szent Erzsébet jótékonyági est
- Adventi lelki nap-Karácsonyi forgatag – Családi nap
- Adventi gyertyagyújtás
- A Magyar Kultúra Napja
- Holokauszt emléknep
- Farsang
- Március 15. Nemzeti ünnep
- Nagyböjti lelki nap
- Gyermeknap – Családi Nap
- Nemzeti Összetartozás napja
- Ökoiskola - Teremtésvédelemmel kapcsolatos programok
- Aktív iskola programok
- Te Deum - szentmise

## ***I/2. Értekezletek/konferenciák***

### ***I/2.1. Nevelőtestületi értekezletek***

<b><i>Dátum</i></b>	<b><i>Esemény</i></b>
2024.08.21.	Alakuló értekezlet
2024. 08. 28.	Szakmai – módszertani nap
2024.08.29.	Tanévnyitó értekezlet
2024. 11.20.	Szakmai – módszertani délután
2024.12.04.	Szakmai – módszertani délután
2025.01.16.	Félévi osztályozó értekezlet
2025.01.31.	Nevelési értekezlet - Félévi értekezlet, a félév értékelése – Belső továbbképzés
2025. 04.14.	Szakmai – módszertani nap
2025.06.12.	Év végi osztályozó értekezlet
2024.06.24.	Tanévzáró értekezlet
Minden hónap első hétfője	Munkaértekezlet

### ***I/2.2. Kibővített iskolavezetői, munkaközösség-vezetői értekezletek***

- minden hét hétfője 3. óra

### ***I/2.3. Munkaközösségi értekezletek***

- havonta egy alkalommal

### ***I/3. Bemutató órák***

<b><i>Alsós munkaközösség</i></b>	<b><i>Felső munkaközösség</i></b>
2025. 01. 31.	2025. 01. 31.
Pedagógus: Németh Titanilla	Pedagógus: Molnár Gabriella

### ***I/4. Szülői értekezletek, fogadóórák, tájékoztatók***

#### ***Szülői értekezletek:***

<b><i>Dátum</i></b>	<b><i>Értekeztet</i></b>
2024.09.09.	Összevont szülői értekeztet
2024.09.10.	SZMK értekeztet
2024.09.05-13.	Szülői értekeztet 1-8. osztály
2024.10.10.	Pályaválasztási szülői értekeztet 7-8. osztály
2025.02.04.	SZMK értekeztet
2025.02.05-14.	Szülői értekeztet 1-8. osztály

#### ***Fogadóórák:***

<b><i>Felső tagozat</i></b>	<b><i>Alsó tagozat</i></b>
2024.10.07.	2024.10.14.
2024.12.09.	2024.12.16.
2025.03.10.	2025.03.17.
2025.05.12.	2025.05.19.

## ***I/5. Nyílt napok***

<b><i>1-8. osztály</i></b>
2025.02.17-28.
<b><i>MINI-SULI</i></b>
2025.02. 21
2025. 03. 07.
2025.03. 21.
2025.04. 05.

## **II. Személyi adatok 2024. szeptember 1-jén**

### ***II/1. Dolgozók:***

#### ***a) Aktív pedagógusok száma:***

teljes munkaidőben:	19 fő
részmunkaidőben:	2 fő
óraadók:	3 fő

#### ***b) NOKS-os dolgozók és munkakörük száma:***

<u>teljes munkaidőben összesen:</u>	2 fő
ebből pedagógiai asszisztens/könyvtáros	1 fő
iskolaitkár	1 fő
<u>részmunkaidőben:</u>	1 fő
rendszergazda	1 fő

#### ***c) Technikai dolgozók száma:***

teljes munkaidőben:	4 fő
---------------------	------

#### ***d) GYES-en, GYED-en, szülési szabadságon ill. tartós betegállományban lévők: -***

#### ***e) Hitoktatóink: 5 fő – /egyházmegyei finanszírozás/***

- Katolikus hitoktató: Zólyominé Sárík Henriett (1-6. évfolyam), Martonné Kóródi Andrea (7-8. évfolyam)
- Református hitoktató: Bodáné Csontos Gabriella, Bánkutiné Földi Mónika
- Evangélikus hitoktató: Kocsik Mónika

**f) Előző tanévhez képest új dolgozóink:**

- Az intézményből 2024. 07.31-én távozó Onofer Ildikó tanító helyett Tollár Péter tanító 2024.08.01-től.
- Megbízási szerződés helyett részmunkaidőben dolgozik az idei tanévtől 1 fő:  
Földesi-Korsós Andrea 2024.09.01-től.  
Kiss Péter karbantartó részmunkaidő helyett teljes munkaidőben dolgozik 2024.07.01-től.

**g.) Előző tanévhez képest munkakörváltás, munkakör kiegészítés:**

<i>Pedagógus</i>	<i>Új munkakör</i>
Németh Titanilla	osztályfőnök
Kiss Péter	+4 órában takarító

**h.) Előző tanévhez képest távozott:**

Onofer Ildikó tanító 2024. 07. 31.

Sipos Fatima takarító 2024. 06.30.

**II/2. Tanulók:**

**Létszám: 211 fő**

**Tanulócsoportok:**

<i>tanulócsoportok</i>	<i>osztály/csoport</i>	<i>évfolyam</i>
általános iskolás	9 osztály	1-8.évf.
napközis csoportok	4 csoport	1-4 évf.
tanulószoza	1 csoport	5-8 évf.

**Létszám**

<i>Tagozat</i>	<i>(fő)</i>
Alsó tagozat	97
Felső tagozat	114
Teljes iskola - összes	211
Számított létszám	218

### Osztálylétszámok

<i>Osztály</i>	<i>Létszám (fő)</i>	<i>Számított létszám (fő)</i>
1. osztály	18	18
2. osztály	25	25
3. osztály	30	32
4. osztály	24	24
5. osztály	29	29
6.a osztály	20	22
6. b osztály	19	21
7. osztály	23	24
8. osztály	23	24

### SNI, HH és HHH tanulók létszáma

<i>Évfolyam</i>	<i>osztálylétszám (fő)</i>	<i>számított osztálylétszám (fő)</i>	<i>SNI (fő)</i>	<i>HH (fő)</i>	<i>HHH (fő)</i>	<i>BTMN (fő)</i>
1.	18	18	-	-	-	1
2.	25	25	-	-	-	-
3.	30	32	1	-	-	1
4.	24	24	-	-	-	3
5.	29	29	-	-	-	3
6.a	20	22	1	-	-	1
6.b	19	21	1	-	-	-
7.	23	24	1	-	-	2
8.	23	24	1	-	-	1
<b>Összesen:</b>	<b>211</b>	<b>220</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>12</b>

### III. Oktatás - nevelés

#### *III/1. Kiemelt célkitűzések:*

- A törvényi előírásoknak és a fenntartói elvárásoknak megfelelő működés biztosítása.
- A pedagógusok teljesítményértékelési rendszerének a hatályos jogszabályoknak megfelelő bevezetése.
- A stratégiai dokumentumok, belső szabályzatok aktualizálása.
- Gazdaságos működés biztosítása. A gazdálkodás fő elve a takarékoság.
- Iskolánk önálló arculatának fejlesztésével sokszínű és hatékony egyházi oktatási intézmény működtetése. Az iskola hitéletének fejlesztése az iskolalelkész segítségével.

- A keresztény értékrendjéhez és nemzetéhez hű magyar fiatalok nevelése. Egyetemes emberi jogok tiszteletben tartása. Nemzeti és vallási ünnepeink, szentjeink ismerete. Hagyományok ápolása.
- Az intézmény jó hírének megerősítése, a tanulói létszám növelése érdekében.
- A pedagógiai-szakmai tevékenység és a belső tudásmegosztás folyamatos fejlesztése.
- A kiemelt figyelmet igénylő tanulók megkülönböztetett figyelmet kapjanak az intézményben.
- Az informatikai eszközök, digitális taneszközök jelenjenek meg a tanulás-tanítás folyamatában, támogatva ezzel az önálló tanulást és a motivációt. Valósuljon meg a modern technika okos használata. Az informatikai eszközpark fejlesztése.
- Korszerű ismeretátadás. Alapműveltségre, problémamegoldásra, kreativitásra nevelés.
- Környezettudatos magatartásra, egészséges életvitelre, felelősségvállalásra (önmagunkért és másokért) nevelés.
- Felkészülés az intézmény tanfelügyeleti ellenőrzésére: 2024. október 8.

### **III/2. Főbb feladatok:**

- Az intézményi Nevelési és Pedagógiai Programban rögzítetteknek megfelelő oktató-nevelő és szakmai munka.
- A hit élővé tétele a gyermekek számára. Az iskola hitéletének/lelkiségének felpezsdítése, gyermekközpontú programokkal/tevékenységekkel – pedagógusi példamutatással.
- Az Ökoiskola cím által képviselt értékrend hatékony beépítése az iskolai élet mindennapjaiba gyakorlati programok, előadások, projektek megvalósításával, új intézményi kapcsolatok kiépítése.
- Bekapcsolódás az Aktív Iskola védjegyrendszer a Magyar Diáksport Szövetség által indított mozgásösztönző programba.
- Pasztorális (hitéleti) munkaközösség létrehozása 2025. 01.20-ig
- A munkaközösségek hatékony működése. – Belső tudásmegosztás munkaközösségi szinten.
- Új utak keresése az oktató-nevelőmunka színesítése, folyamatos módszertani megújulás.
- Az országos mérések eredményeit figyelembe véve a kompetencia alapú oktatás alkalmazása. A tanulói kompetenciák fejlesztésének módja jelenjen meg a tanmenetekben. Felkészülés az országos mérésekre.
- Olvasóvá nevelési program beindítása intézményi szinten, mely reményeink szerint hozzájárul majd ahhoz, hogy diákjainknak bővüljön a szókinccse, javuljon szövegértő képességük, valamint fejlődjön előadókészségük.

- A természettudományos tantárgyak tananyagának gyakorlati megtapasztalása a természetben iskolán kívüli programok megszervezésével is.
- Tehetséggondozás, felzárkóztatás, lemorzsolódás megelőzésének kiemelt területként kezelése. Tehetséggondozó foglalkozások, szakkörök témáinak színesítése.
- Helyi, regionális, egyházmegyei és országos versenyeken, pályázatokon való aktív részvétel.
- A pályaválasztás gondos előkészítése az előző tanévben bevezetett joggyakorlat szerint.
- A Mini-Suli iskolaelőkészítő foglalkozássorozat megújítása, megszervezése, a beiratkozás gondos előkészítése.
- Az organikus pedagógiának, mint szemléletnek/gyakorlatnak minél szélesebb körben való megvalósulása a mindennapi pedagógiai gyakorlatban.
- Az új kollégák bevonása a CSÉN munkába.
- Az osztályközösségek formálása.
- Közösségfejlesztő programok, családi napok szervezése a szülők bevonásával.
- Kapcsolatépítés a város egyházközségeivel, az iskolalelkésszel.
- A napközis foglalkozások színvonalának további emelése.
- Pályázati lehetőségek kihasználása az intézmény tárgyi eszközeinek bővítésére, az iskola belső- és külső környezetének fejlesztésére, programok megvalósítására.
- Kulturális programok szervezése – színházlátogatás.
- A pedagógusok közösségét erősítő programok szervezése.

#### ***Az organikus pedagógia kiemelt céljai:***

- Az érzelmi intelligencia fejlesztése tapasztalatok, átélések, „öröms” tevékenységek által. A tanítási órákon az oktatás és a nevelése sikerességéhez nélkülözhetetlen, hogy céljainkban, módszereinkben, eszközeinkben is megjelenjen az érzelmek fejlesztése.
- Hit – Élet – lelki tartalmak megelevenítése.
- A magyar néphagyományok élményszerű megelevenítése a tanítási órákon és a tanórán kívüli tevékenységekben.
- Hálózatos tanítás: az érzékenyítés, szemléletformálás erősítése a tantestületben.
- Az ének-zene mint az imádság egyik formája határozottabban jelenjen meg a diákok mindennapjaiban. Az iskola Egyházzenei Kiskórusa vállaljon szolgálatot a szentmiséken.
- A környezetvédelem a fenntarthatóságra nevelés tudatos és kiemelt beépítése a gyerekek mindennapjaiba – szemléletformálás. Iskolakert további fejlesztése.

#### **Az intézményi tanfelügyelet értékelésében megjelölt fejlesztendő területek:**

## **1. Pedagógiai folyamatok**

Fejleszthető területek:

Az önértékelési rendszer következetes továbbfejlesztése. Az országos mérések eredményeinek beépítése a tervezésbe, rutin kialakítása a hiányosságok kezelésére, a fejlesztendő területek kijelölése.

## **2. Személyiség- és közösségfejlesztés**

Fejleszthető területek:

A belső tudásmegosztás színtereinek további bővítése, fejlesztése. Az információcsere hatékonyabb megvalósítása. A tehetséggondozó szakkörök bővítése, a kínálat színesítése.

## **3. Eredmények**

Fejleszthető területek:

A mérési eredmények feldolgozása, beépítése a tervekbe, az eredmények folyamatos javítása. Kompetencia mérések által nyújtott adatok mélyebb áttekintése, érintett tanulókkal való komplex foglalkozás.

## **4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció**

Fejleszthető területek:

Az információáramlást támogató kommunikációs rendszer hatékonyabb használata. A digitális jógyakorlatok megismerése, továbbadása.

## **5. Az intézmény külső kapcsolatai**

Fejleszthető területek:

A partnerek igényeinek és elégedettségének folyamatos felmérése. Az intézmény honlapjának folyamatos fejlesztése.

## **6. A pedagógiai munka feltételei**

Fejleszthető területek:

Az infrastruktúra további javítása: az IKT eszközös folyamatos bővítése, sportpálya építése, a teremszükséglet megnyugtató megoldása. Az egyenletes feladatmegosztás erősítése.

## **7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés**

Fejleszthető területek:

A stratégiai dokumentumok folyamatos aktualizálása, átdolgozása.

#### **IV. Egyéb feladatok/programok**

- Határozottan valósuljon meg a pedagógus szabály- és normakövető, etikus, az iskolához lojális magatartása.
- Az adminisztrációs feladatok pontosabb és határidőre való elkészítése (pl. haladási napló, a tanulók értékelése stb.)
- A tanulók tanulmányi munkájának következetes és folyamatos értékelése.
- Humán erőforrás fejlesztése, szervezetfejlesztés, közösségépítés.
- Az intézményi dokumentumokban megfogalmazott Szülői jogok és kötelességek tudatosítása és betartatása.
- Infrastruktúra, tárgyi feltételek fejlesztése.
- Kapcsolatrendszer ápolása, további kapcsolatok keresése. Az iskola hatékony menedzselése.

*A munkaközösségi munkatervbe beépítésre kerültek az éves munkatervbe.*

#### ***IV/1. Lelkiségi célok, feladatok, programok:***

Az idei tanévben is kiemelt céljaink között szerepel az iskola hitéletének fejlesztése, az iskola közösségének megerősítése az iskola lelki vezetőjének irányításával. Hitéleti és közösségi programjainkkal a családokat is hatékonyan szeretnénk bevonni az iskola közösségi életébe.

- Rádiós megemlékezés a szentekről áhítatok
- Osztályok választott szentjeinek bemutatása (rádiós/személyes)
- Napindító reggeli áhítat
- „Veni Sancte” Tanévnitó szentmise – iskolatáskák megáldása
- Teremtésvédelmi témahetek
- Zarándoklatok
- Az idősek köszöntése A Szent Erzsébet Idősek Otthonában
- Assisi Szent Ferenc, az állatok védőszentje - projektnap
- Csatlakozás az Egymillió gyermek együtt imádkozza a rózsafüzért kezdeményezéshez
- Szent Márton nap - Lámpás felvonulás – Családi délután
- Szent Erzsébet Jótékonyági Est
- Tartós élelmiszer-gyűjtés
- Cipősdoboz ajándékgyűjtő akció
- Adventi gyertyagyűjtások az udvari koszorúnál
- Rorate misék

- Adventi lelki nap – Karácsonyi forгатag – Családi nap
- Szent Miklós járás
- Szent Miklós túra – Családi nap
- Adventi koncert – Kiskórus – Belvárosi templom
- Karácsonyvárás – Betlehemes pástorjáték
- Vízkereszt - Iskolaszentelés
- Gyertyaszentelő a templomban
- Diáklektor felolvasó verseny szervezése az EKIF általános iskolái 5-12. évfolyama számára
- Hamvazószerda a templomban
- Nagyböjti lelki nap
- Keresztúti ájtatosság (pedagógusok, gyermekek, szülők)
- Keresztényfesztivál
- Te Deum
- Plébániával közös programok, rendezvények
- Pedagógus katekézis (minden hónap 1. szerda), Imakatekézis, lelki napok, lelki gyakorlat

### Családi napok

Esemény/program	Időpont
Első osztályosok ismerkedő délelőtti	2024. augusztus 26.
Tanévnyitó ünnepi műsor a belvárosi templomban, táskaáldás Veni Sacte	2024. szeptember 01.
Autómentes nap, kerékpáros zarándoklat Boldog-Szeplőtelen Fogantatás Temploma	2024. szeptember 18.
Zarándoklat – Máriabesnyő, 1. osztály Fogadalomtétele	2024. szeptember 28.
Szent Márton nap, Lámpás felvonulás	2024. november 08.
Adventi lelki nap/ Karácsonyi forгатag, Kézműves foglalkozások, vásár	2024. december 14.
Karácsonyi ünnepség – Betlehemes pástorjáték, előadás	2024. december 20.
Nyílt napok	2025. február 17-28.
Farsangi bál	2025. február 28.
Nagyböjti lelki nap - Máriabesnyő	2025. április 12.
Virágosítás	2025. április 14.

Esemény/program	Időpont
Futófesztivál	2025. április
Iskolai DÖK gyereknap	2025. május 30.
7-8-os diákok tánca az iskolaudvaron	2025. június 13.

<i>Áhítat 2024/2025</i>		
Időpont	Felelős	Téma
<b>SZEPTEMBER</b>		
09.02.	Fekete Zoltánné	<i>szabadon választott</i>
09.09.	Györgyfi Ivett	Kisboldogasszony
09.16.	6.b osztály	Kalkuttai Szent Teréz
09.23.	7.osztály (osztály szentje)	Szent Pio Atya
09.30.	8.osztály	<i>Szent Mihály</i>
<b>OKTÓBER</b>		
10.07.	Szabó Katalin	Rózsafüzér Királynője
10.04.	2.osztály (osztály szentje)	Assisi Szent Ferenc
10.14.	Hintz Beáta	<i>szabadon választott</i>
10.21.	6.a osztály (osztály szentje)	Szent II. János Pál Pápa
<b>NOVEMBER</b>		
11. 04.	Zsámbokiné Bognár Emma	<i>szabadon választott</i>
11.11.	4.osztály (osztály szentje)	Szent Márton
11.18.	7.osztály	Árpád-házi Szent Erzsébet
11.25.	5.osztály	Szent Katalin
11.19.	2.osztály	ADVENT 1./
<b>DECEMBER</b>		
12.06.	1.osztály	ADVENT 2./ Szent Miklós
12.13.	3.osztály (osztály szentje)	ADVENT 3./ Szent Luca
12.20.	7. osztály	ADVENT IV.
<b>JANUÁR</b>		
01.06.	4.osztály	Vízkereszt, Urunk megkeresztelkedése
01.13.	6.b osztály (osztály szentje)	Szent Veronika
01.20.	Szabó Katalin	<i>szabadon választott</i>
01.27.	Tollár Péter	Bosco Szent János
<b>FEBRUÁR</b>		
02.03.	Tóth-Gyulafalvi Annamária	Szent Balázs, Gyertyaszentelő
02.10.	Györgyfi Ivett	Lourdes-i Szűz Mária jelenése
02.17.	Molnár Gabriella	<i>szabadon választott</i>
02.24.	5.osztály (osztály szentje)	Szent Mátyás apostol
<b>MÁRCIUS</b>		
03.05.	6.a osztály	Hamvazószerda
03.10.	Maksa Kincső	Nagyböjt 1.
03.17.	1.osztály	Nagyböjt 2./ Szent József
03.24.	Fekete Zoltánné	Nagyböjt 3.
03.31.	Kovács Klaudia	Nagyböjt 4.

<i>Áhítat 2024/2025</i>		
<b>Időpont</b>	<b>Felelős</b>	<b>Téma</b>
<b>ÁPRILIS</b>		
04.07.	Pozsár Andrea	Nagyböjt 5.
04.28.	8.osztály (osztály szentje)	<i>Szent Flórián</i>
<b>MÁJUS</b>		
05.05.	Taksásné Czinke Ibolya	Szent Fülöp
05.12.	Taksásné Czinke Ibolya	Szent Pongrác
05.19.	3. osztály	Szűz Mária
05.26.	1.osztály (osztály szentje)	Szent Rita
<b>JÚNIUS</b>		
06.02.	Maksa Kincső	<i>PÜNKÖSD</i>
06.16.	Pálné Szabó Mária	<i>Páduai Szent Antal</i>

#### ***IV/2. Ünnepek, műsorok, megemlékezések:***

- Tanévnitó ünnepség
- Városi megemlékezés Hatvan bombázásáról szeptember 20. – felső tagozat
- Október 6. Aradi vértanúk – iskolánk adja a városi műsort
- Október 23. Nemzeti ünnep – iskolai műsor
- Karácsonyi ünnepség – betlehemes pásztorjáték a templomban
- Adventi koncert a Szent Adalbert templomban (Kórus)
- Február 25. A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja
- Farsangi bál
- Március 15. Nemzeti ünnep - iskolai műsor/rádiós megemlékezés
- Költészet napja
- Április 16. Holokauszt emléknap
- Nemzeti Összetartozás Napja
- Baross-nap
- Bankett 8. osztály
- Vidámballagási műsor
- Tanévzáró ünnepség és ballagás

#### ***IV/3. A DÖK által szervezendő, ill. által támogatott programok***

A Diákönkormányzat éves munkatervét a 6. melléklet tartalmazza.

#### **TERVEZETT PROGRAMOK A 2024/2025-ÖS TANÉVBEN**

<b>Időpont</b>	<b>Program</b>	<b>Felelős, segítő pedagógusok</b>
Szeptember 13.	Alakuló ülés, elnökválasztás, munkaterv összeállítása, programok megbeszélése	Szabó Katalin
Szeptember	Teremdekorációs verseny 1. forduló	DÖK
Szeptember 30.- Október 4.	Népmese világnapja – projekthét Bábkészítő verseny, kiállítás Táncházt Mesevetélkedő	Napközis nevelők, Tóthné Gellért Zsanett, Györgyfi Ivett Maksa Kincső, Németh Titanilla, DÖK, Szabó Katalin, Lukovszkiné Toman Márta
Október 4.	2024. október 04. Assisi Szent Ferenc, az állatok védőszentje Az állatok világnapja Adományok átadása az állatmenhelynek kisállatsimogató a DÖK szervezésében „Milyen egy ferences szerzetes élete?” – meghívott vendég Kézműves foglalkozások a napköziben	Lukovszkiné Toman Márta, Palatinusné Dorner Edina, Szabó Katalin, Györgyfi Ivett, Maksa Kincső, Németh Titanilla, Balogh Attiláné, Kovács Klaudia, Tóth- Gyulafalvi Annamária
November 11-29.	Tartós élelmiszer-gyűjtés Egészségnap – egészséges ételek, egészségi állapotfelmérés védőnői szolgálat által, gyógynövények, teakészítés Gyógynövények gyermekszemmel túra - Bükkszentkereszt	DÖK, Szabó Katalin, Lukovszkiné Toman Márta, Mészáros Zsolt, Palatinusné Dorner Edina, Tóth-Gyulafalvi Annamária, Tóthné Gellért Zsanett
November	Teremdekorációs verseny 2.forduló	DÖK
December 6.	DÖK Mikulásjárás, Zenés ramazuri	DÖK Szabó Katalin, napközis nevelők, osztályfőnökök Mészáros Zsolt, Joó Renátó
Január 24.	A féléves munka értékelése	DÖK
Február 28.	Farsangi bál – csoportos jelmezek	DÖK, Szabó Katalin, Lukovszkiné Toman Márta, pedagógusok
Március 14.	Kedvenc társasjátékom-játékdélután	DÖK, Szabó Katalin, Györgyfi Ivett
Március	Teremdekorációs verseny 3.forduló	DÖK
Április 07-11.	Fenntarthatósági Témahét, Föld napja Papírgyűjtés szervezése	DÖK Szabó Katalin, pedagógusok

<b>Időpont</b>	<b>Program</b>	<b>Felelős, segítő pedagógusok</b>
Április 14.	Virágosítás	DÖK Szabó Katalin, napközis nevelők
Április 30.	Májusfa állítás	DÖK Szabó Katalin osztályfőnökök
Május 30.	Iskolai DÖK gyereknap + Családi nap	DÖK, Lukovszkiné Toman Márta, pedagógusok
Május	Teremdekorációs verseny 4.forduló	DÖK
Június 6.	Baross nap	DÖK, Szabó Katalin
Június 13.	Az éves munka értékelése	DÖK

### ***A munkaközösségek munkatervei***

Iskolánk alsós munkaközössége az alábbi célokat tűzi ki a 2024/2025. tanévben:

Az Organikus pedagógia alapelveinek, eszközeinek még hatékonyabb megvalósítása:

- A hálózatos tanítás még intenzívebb alkalmazása a tanórák során.
- A gyermekek hitbéli előre haladásának támogatása.
- Közösségépítés az osztályon belül és iskolai szinten is (programok, táborok szervezése).
- A lemaradó tanulók még hatékonyabb támogatása, a tehetséges gyermekek kibontakozásának elősegítése (korrepetálások, versenyek, szereplések alkalmával).

Az ÖKO-iskola címhez hűen, illetve az intézményi ÖKO-munkacsoport munkáját támogatva a gyerekek környezettudatos magatartásának fejlesztése.

Az Aktív Iskola Program támogatása sport- és mozgásos programok szervezésével, illetve az ilyen témájú programokon való aktív részvétellel.

A nagycsoportos óvodásoknak szervezett MINI-SULI foglalkozás megújítása, mellyel még vonzóbbá tehetjük számukra és a szülők számára iskolánkat.

A Belső Mérési Rendszer alapos kidolgozásának és alkalmazásának megvalósítása. A bemeneti mérések eredményeinek figyelembe vételével az idei tanév, a kimeneti mérés eredményeinek kiemelésével a következő tanév tervezése, az elérendő célok, fejlesztési területek megfogalmazása.

Iskolánk felsős munkaközössége az alábbi célokat tűzi ki a 2024/2025. tanévben:

A felsős munkaközösség céljai az iskola munkatervében meghatározott célok, feladatok teljesítésének érdekében:

- Belső mérési rendszer bevezetése, eredmények elemzése, a tanulók fejlesztése a kapott eredmények tükrében.
- Pályaorientációs feladatok: A 8. osztályos tanulók és szüleiik tájékoztatása, segítése a pályaválasztási folyamat során. A tanulók felkészítése az írásbeli és szóbeli felvételire, a középiskolai tanulmányokhoz szükséges alapok megszilárdítása.
- A hitélet fejlesztése.
- A teremtésvédelem iránti szemlélet erősítése a tanulóknban.
- Környezetvédelemmel, fenntarthatósággal, egészséges életmóddal kapcsolatos programok szervezése.
- Bekapcsolódás az Aktív Iskola programba.
- Az organikus pedagógia és a hálózatos tanítás alkalmazása a mindennapi gyakorlatban.
- A tehetséges tanulók felkészítése versenyekre, a lassabban haladó tanulók segítése, felzárkóztatása.

***IV/4. A pedagógiai program megvalósításának részterületei***

***Organikus pedagógia részterületei***

***Családi életre nevelés program (CSÉN)***

<b><i>Csoport</i></b>	<b><i>Létszám</i></b>	<b><i>Időpont/alkalmak gyakorisága</i></b>
2. osztály	27	hetente 1 óra – NAT
3. osztály	30	hetente 1 óra – NAT
4. osztály	24	hetente 1 óra – NAT
5. osztály	29	szakkör
6.a osztály	20	szakkör
6.b osztály	19	szakkör

Ettől a tanévtől a 2. és a 3. és a 4. osztályban már tanórai keretben tartjuk a CSÉN órákat heti 1 alkalommal. Az 5. és a 6. évfolyamon pedig szakköri keretben kéthetente 2 órában. Minden osztályunk esetében fontosnak tartjuk, hogy a gyerekekben tudatosítsuk a másik iránti tiszteletet, elfogadást, esetleges másságának megértését, hisz gyakran van a gyermekek között olyan, aki

tanulási és/vagy beilleszkedési zavarral, esetleg autizmussal küzd. A jó osztályközösség kialakításának ez az alapja.

Feladatunk ebben az évben új kollégák bekapcsolása, szakmai támogatása a CSÉN programba a CSÉN mentorok segítségével.

### ***Szöveges értékelés***

A tanév végén a tanulók magatartás és szorgalom jegyét szöveges, személyre szabott értékeléssel egészítjük ki, melynek célja a motiváció, a pozitív megerősítés. A tanulók szöveges értékelését az osztályfőnök az osztályban tanító kollégákkal konzultálva készíti el, melynek formáját együtt határozzák meg. Az idei tanévben szöveges értékelés (szóban és írásban) területén kiemelt figyelmet kap a hittan tantárgy és a gyermekek hitéletének gyakorlása.

### ***Hálózatos tanítás***

Az alsó tagozatos pedagógusok számára az idei tanévben is nagy segítséget jelent, hogy osztályukban számos tantárgyat taníthatnak, így új ismeretanyag esetén sok esetben tudnak visszautalni a már más tantárgyban megszerzett, a témához kapcsolódó tudásanyagra. Többek között mindennapos a magyar irodalom és az ének-zene, a magyar irodalom és a környezetismeret, a magyar irodalom és vizuális kultúra kapcsolódási pontjainak használata munkájuk során. Segítségével színesebbé, érdekesebbé teszik a tanórákat, felkeltik és fenntartják a gyermekek figyelmét.

Felső tagozaton a hálózatos tanítás megvalósulásához a kollégák összehangolt munkájára van szükség. A felsős munkaközösség feladata, hogy munkaközösségi értekezleten ötletbörzét tartsanak, mely segíteni fogja a hálózatos tudásátadás gyakorlati megvalósulását. Az óralátogatások értékelési szempontjai is ezt a területet kívánja előre mutatóan fejleszteni. A munkaközösségek tervezett bemutató óráinak célja a belső tudásmegosztás a hálózatos tanítással kapcsolatban.

*Az idei tanévben szeretnénk több olyan iskolán kívüli programot, tanulmányi kirándulást szervezni a gyermekeknek, ahol a természettudományos tantárgyak tanóráin szerzett ismereteiket alkalmazhatják a gyakorlatban, illetve megtörténik a különböző tudományok összekapcsolása.*

### ***Furulyaoktatás***

A 2018/19-es tanévben a 2. osztályban kezdődött el a furulyaoktatás. Ebben a tanévben már az alsó tagozat minden évfolyama tanul furulyázni. Szeretnénk, ha az alsó tagozatos tanulók minél több iskolai műsoron, rendezvényen megmutathatnák hangszerjátékukat.

## **Iskolakert**

Az iskola udvarán 6 magaságysban természetnek a gyerekek növényeket. A tavaszi időszakban zöldségeket (rettek, borsó, saláta, hagyma, paprika, paradicsom, gyógynövények), az őszi időszakban virágokat ültetnek a gyerekek a technika óra keretében. A kertészkedés megszervezése a technika tanár feladata. Az osztálytermekben és az udvaron lévő növények, virágok gondozását is a gyerekek végzik. A őszi folyamán az iskola alapítványának támogatásával új fákat fogunk ültetni az iskola udvarára.

A Fenntarthatósági témahéten, a Föld- napján az iskola udvarának virágosítására is sor kerül családi nap keretében.

## **A fenntarthatóságra és környezetvédelemre nevelés érdekében megvalósuló iskolai programok**

A programokat a 3. számú mellékletben található ÖKO MUNKATERV tartalmazza.

### **IV/5. Belső továbbképzés**

- Belső továbbképzés, bemutató órák, óralátogatások.
- Értekezletek.
- Lelki napok, lelkigyakorlatok.

Immár hagyományosan a *hospitálási heteket* az idén is megtartjuk. Cél, hogy minden pedagógus látogassa meg két általa választott kolléga óráját, melyet kövessen óramegbeszélés a megadott szempontok mentén, valamint készüljön a tanórákról reflexió.

Dátum: 2024. november 11-november 29-ig

### **Óralátogatások:**

#### **Óralátogatási terv 2024-2025. tanév**

Dátum	Pedagógus	Tantárgy	Osztály	Óralátogatást végzi
<b>Október</b>				
	Balogh Attiláné	irodalom	4.	igazgató, igazgatóhelyettes, alsós mk. vezető
	Geizer Gabriella	irodalom	1.	igazgató, igazgatóhelyettes alsós mk. vezető
	Györgyfi Ivett	matematika	1.	igazgató, igazgatóhelyettes alsós mk. vezető
	Lukovszkiné Toman Márta	irodalom	2.	igazgató, igazgatóhelyettes felsős mk. vezető

Dátum	Pedagógus	Tantárgy	Osztály	Óralátogatást végzi
	Maksa Kincső	matematika	2.	igazgató, igazgatóhelyettes alsós mk. vezető
	Molnár Gabriella	irodalom	8.	igazgató, igazgatóhelyettes felsős mk. vezető
	Németh Titanilla	magyar nyelv	3.	igazgató, igazgatóhelyettes
	Szabó Katalin	fejlesztő foglalkozás	fejl.	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösségvezetők
<b>November</b>				
	Tollár Péter	matematika	3.	igazgató, igazgatóhelyettes alsós mk. vezető
	Joó Renátó	történelem	7.	igazgató, igazgatóhelyettes felsős mk. vezető
	Hintz Beáta	digitális kultúra	6.	igazgató, igazgatóhelyettes, felsős mk. vez.
	Palatinusné Dorner Edina	természettudomány	5.	igazgató, igazgatóhelyettes munkaközösségvezetők
	Fekete Zoltánné	matematika	6.	igazgató, igazgatóhelyettes felsős mk. vez.
	Földesi-Korsós Andrea	ének	4.	igazgató, igazgatóhelyettes felsős mk. vez.
	Tóth-Gyulafalvi Annamária	kémia	7.	igazgató, igazgatóhelyettes felsős mk. vez.
	Tóthné Gellért Zsanett	vizuális kultúra	8.	igazgató, igazgatóhelyettes munkaközösség vezetők
	Zsámbokiné Bognár Emma	matematika	5.	igazgató, igazgatóhelyettes alsós mk. vez.
<b>December</b>				
	Mészáros Zsolt	testnevelés	5.	igazgató, igazgatóhelyettes felsős mk. vez.
	Taksásné Czinke Ibolya	matematika	6.	igazgató, igazgatóhelyettes alsós mk. vez.

Dátum	Pedagógus	Tantárgy	Osztály	Óralátogatást végzi
	Pálné Szabó Mária	irodalom	5.	igazgató, munkaközösség vezetők
<b>Január</b>				
	Balogh Attiláné	magyar nyelv	4.	igazgató, igazgatóhelyettes, alsós mk. vezető
	Geizer Gabriella	magyar nyelv	1.	igazgató, igazgatóhelyettes alsós mk. vezető
	Györgyfi Ivett	CSÉN	3.	igazgató, igazgatóhelyettes alsós mk. vezető
	Lukovszkiné Toman Márta	angol nyelv	2.	igazgató, igazgatóhelyettes felsős mk. vezető
	Maksa Kincső	ének	2.	igazgató, igazgatóhelyettes alsós mk. vezető
	Molnár Gabriella	magyar nyelv	8.	igazgató, igazgatóhelyettes felsős mk. vezető
	Németh Titanilla	néptánc	3.	igazgató, igazgatóhelyettes
	Szabó Katalin	fejlesztő foglalkozás	fejl.	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösségvezetők
<b>Február</b>				
	Tollár Péter	angol nyelv	3.	igazgató, igazgatóhelyettes alsós mk. vezető
	Joó Renátó	angol nyelv	7.	igazgató, igazgatóhelyettes felsős mk. vezető
	Hintz Beáta	matematika	5.	igazgató, igazgatóhelyettes, felsős mk. vez.
	Palatinusné Dorner Edina	biológia	7.	igazgató, igazgatóhelyettes munkaközösségvezetők
	Fekete Zoltánné	matematika	8.	igazgató, igazgatóhelyettes felsős mk. vez.
	Földesi-Korsós Andrea	ének	7.	igazgató, igazgatóhelyettes felsős mk. vez.
	Tóth-Gyulafalvi Annamária	fizika	8.	igazgató, igazgatóhelyettes felsős mk. vez.

Dátum	Pedagógus	Tantárgy	Osztály	Óralátogatást végzi
	Tóthné Gellért Zsanett	technika és tervezés	6.	igazgató, igazgatóhelyettes munkaközösség vezetők
	Zsámbokiné Bognár Emma	vizuális kultúra	3.	igazgató, igazgatóhelyettes alsós mk. vez.
<b>Március</b>				
	Mészáros Zsolt	testnevelés	6.b	igazgató, igazgatóhelyettes felsős mk. vez.
	Taksásné Czinke Ibolya	német nyelv	8.	igazgató, igazgatóhelyettes alsós mk. vez.
	Pálné Szabó Mária	magyar nyelv	5.	igazgató, munkaközösség vezetők

**Bemutató órák:**

<i>Alsós munkaközösség</i>	<i>Felső munkaközösség</i>
2025. 01. 31.	2025. 01. 31.
Németh Titanilla Magyar nyelv / Irodalom 3. osztály	Molnár Gabriella Irodalom 7. osztály

**IV/6. Külső továbbképzések:**

- Külső továbbképzések – EKIF, KAPI, egyéb.
- 7 évenkénti kötelező továbbképzések.
- Lelki napok, lelki gyakorlatok.
- CSÉN szakmai képzések.

A pedagógus továbbképzések tekintetében irányadóak az Az éves beiskolázási tervben és a Továbbképzési programban meghatározott célok, feladatok.

<i>Pedagógus</i>	<i>Időpont</i>	<i>Típus</i>
Tantestület	2024.08.28.	Organikus pedagógia – Pécsi Rita – Szakmai nap
Tantestület	2024.08.30.	Lelkinap - Szentkút
Tantestület	2024.11.20.	Organikus pedagógia – Pécsi Rita – Szakmai délután

<i>Pedagógus</i>	<i>Időpont</i>	<i>Típus</i>
Tantestület	2024.12.04.	Organikus pedagógia – Pécsi Rita – Szakmai délután
Tantestület	2025.02.14.	Szakmai módszertani nap – Belső továbbképzés - CSÉN
Szervezés alatt	2024/2025.	Tantárgyi képzések - KAPI
Tantestület	2024/2025.	Lelkigyakorlatok, lelki napok

Azok a pedagógusok, akiknek 2024. augusztus 31-én járt le a kötelező hétévenkénti továbbképzési ciklusa, teljesítették továbbképzési kötelezettségüket.

#### ***IV/7. Táborok, tanulmányi kirándulások***

<i>Dátum</i>	<i>Program</i>
2025. 05.21-24.	Határtalanul – Erdély
2025.05.	Erdei iskola 4. osztály
2025.07.	Hittan tábor – szervezés alatt
2025. 07.	Természetbúvár tábor (felső tagozat) szervezés alatt
2025. 07. hó	Népművészeti napközis tábor – szervezés alatt
2025. 07. hó eleje	Katolikus iskolások erdei tábora- szervezés alatt
2025.06. hó	Alsós tanulmányi kirándulások (1-4. osztály) - szervezés alatt
2025. 06. hó	Felsős osztálykirándulások (5-8. osztály) - szervezés alatt
2025. 07. hó	Erzsébet tábor – szervezés alatt
2024/2025. tanév	Lázár Ervin Program - évfolyamonként

#### ***IV/8. A szülőkkal való kapcsolattartás***

A szülőkkal való folyamatos, nyitott kommunikációra és konstruktív kapcsolat kialakítására törekszünk, melynek alapja a hit, a tisztelet, az őszinteség, a bizalom a gyermekek és az iskola közösségének érdekében.

A tanév eleji összevont szülői értekezleten a szülők tájékoztatást kapnak az iskola küldetéséről, jövőképéről, céljairól, feladatairól, globális képet kapnak az intézmény működéséről. A szülői közösség megszólítása, motiválása az iskola egész közösségét érintő lelki és egyéb programokra

ezen a fórumon történik meg, majd az SZMK és az osztályok szülői értekezletein már az operatív feladatok megbeszélésére fókuszálunk.

A kapcsolattartás formái:

- Kréta e-napló;
- e-mail;
- telefon;
- Honlap;
- SZMK vezetőin, képviselőin keresztül;
- Facebook privát csoport (iskola);
- Facebook nyilvános csoport (iskola);
- személyes találkozó előre egyeztetett időpontban;
- Messenger csoport (osztály).

<i>Dátum</i>	<i>Program</i>
2024.09.09.	Összevont szülői értekeztet
2024.09.10.	SZMK értekeztet
2025.02.04.	SZMK értekeztet
szervezés alatt	Családlátogatás: 1.,5., osztályban
2024.09.05-13. 2025.02.05-14.	Szülő értekeztetek,
2024.10.07. 2024.12. 09. 2025.03.17. 2025.05.19.	Fogadóórák felső tagozat
2024.10.14. 2024.12.16. 2025.03.10. 2025.05.12.	Fogadóórák alsó tagozat
Programterv szerint	Családi napok, zárandoklatok, kirándulások, lelki napok.
Programterv szerint	Közös munkálkodás az iskola környezetének szépítéséért.

#### **IV/9. Sportélet**

- Aktív iskola program (6. számú melléklet)
- Diákolimpia versenyek felmenő rendszerben

- Bozsik intézményi program
- Szivacskezilabda intézményi program
- Városi sportversenyek
- Szeptember 27. Magyar Diáksport Nap
- Túrák
- Osztálybajnokságok
- Tavaszi Városi Futófesztivál
- Intézményi úszás - Hatvan város Önkormányzatának biztosításával
- Néptánc, futball, tömegsport foglalkozások

#### ***IV/10. Tanórán kívüli foglalkozások***

A szakkörre különböző korosztályú tanulók egyidejűleg is jelentkezhetnek, de figyelembe lehet venni a szakkört tartó pedagógus ajánlását. A szakkörrel tanuló pedagógus javaslatára, igazgatói döntéssel eltiltható, amennyiben zavarja és akadályozza a szakköri foglalkozást. Szakköri foglalkozást külső szakember is tarthatja. Ennek díjazása mindenkor megegyezés tárgya.

Az év elején a szakköri és sportköri foglalkozás látogatására való jelentkezés önkéntes, de egy tanévre szól. Év közben kimaradni csak a szülő írásos kérésére és a foglalkozást vezető tanár döntése alapján lehet. A napközis/tanulószobai foglalkozásokon való részvételre is ezek a mérvadók.

#### **Az iskola a tanulók számára – a tanórai foglalkozások mellett – az alábbi tanórán kívüli foglalkozásokat szervezi:**

- Napközi otthon, tanulószoba;
- Tehetséggyógyító, felzárkóztató és egyéni foglalkozások;
- Iskolai sportkör;
- Iskolai kórus
- Szakkörök;
- Versenyek, vetélkedők, bemutatók;
- Lázár Ervin program;
- Múzeumi, kiállítási és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozás. – Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését segítik a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészeti előadásokon tett csoportos látogatások. A tanulók részvétele ezeken a foglalkozásokon – ha az tanítási időn kívül esik és költségekkel jár – önkéntes. A felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

- Szabadidős foglalkozások. – A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez (pl.: túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdelutánok stb.) A tanulók részvétele a szabadidős rendezvényeken önkéntes, a felmerülő költségeket ez esetben is a szülőknek kell fedezniük.

**Az iskolában működő szakkörök:**

<i>Szakkör neve</i>	<i>Pedagógus</i>	<i>Tervezett időpont</i>
Néptánc 2-4. osztály	Németh Titanilla	Csütörtök 7. óra
Tömegsport alsó tagozat	Balogh Attiláné	Szerda 7. óra
Természetbúvár felső tagozat	Palatinusné Dorner Edina	Hétfő 8-9.óra
Tömegsport 5-6. o.	Tollár Péter	Szerda 6. óra
Tömegsport 7-8. o.	Tollár Péter	Csütörtök 8. óra
Környezetismeret szakkör 3-4. o.	Tollár Péter	Csütörtök 7. óra
Kémia szakkör 7-8. osztály	Tóth-Gyulafalvi Annamária	Kedd 8. óra
Angol nyelvvizsgafelkészítő 7-8. osztály	Joó Renátó	Kedd 7. óra
Kézműves alsó tagozat	Tóthné Gellért Zsanett	Hétfő 7. óra
Kézműves felső tagozat	Tóthné Gellért Zsanett	Péntek 7. óra
Énekkar	Földesi-Korsós Andrea	Csütörtök 7. óra
Egyházzenei Kiskórus	Földesi-Korsós Andrea, Molnár Tamás	Szervezés alatt
Robotika és programozás szakkör alsó tagozat	Hintz Beáta	Hétfő 7. óra
Robotika és programozás szakkör felső tagozat	Hintz Beáta	Péntek 7. óra
Olvasni jó! (Könyvtár)	Kovács Klaudia	kétfelente Péntek 8. óra
Szivacskezilabda 1-2. osztály	Mészáros Zsolt	Hétfő 8. óra Szerda 8. óra
Szivacskezilabda 3-4. osztály	Mészáros Zsolt	Kedd 8. óra Péntek 7. óra

#### ***IV/11. Egészségmegőrző tevékenység***

A diabétesszel élő, valamint a fokozott kockázatú allergiás betegséggel diagnosztizált tanulók egészségének felmérése, megőrzése az Nkt.25. § és az Nkt. 62. § alapján.

A gyermekek testi-lelki egészségének megóvása érdekében többek között felvilágítással, tűz- és balesetvédelmi oktatással (szeptember 1.), az előírások betartásával és betartatásával, a veszélyhelyzetek feltárásával és elhárításával, a szülő – és más szakemberek bevonásával biztonságos tanulói környezetet biztosítunk.

A Nkt. 72. § szerint a tanév elején illetve a beiratkozással egyidőben felmérjük a fokozott kockázatú allergiás betegséggel diagnosztizált, és a fokozott figyelmet igénylő gyermekek számát. Felhívjuk a szülők figyelmét az ezzel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségére, tennivalóira az intézmény felé.

Tanórákon, tanórán kívüli- és szabadidős programjainkkal felhívjuk a diákok figyelmét az egészségmegőrzés fontosságára.

Intézményünk gondoskodik a tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezéséről, évenkénti legalább egyszeri fogászati, szemészeti és általános szűrővizsgálaton való részvételéért az iskolaorvos és az iskola védőnőjének közreműködésével az Egészségügyi munkaterv szerint.

#### **Egészségügyi munkaterv**

Az egészségügyi munkatervet a 4. számú melléklet tartalmazza

#### **V. Intézményi programok (munkaközösségek éves tervei alapján)**

Tervezett tanulmányi versenyek a 2024/2025. tanévben:

##### Alsó tagozat:

Zrínyi Matematika Verseny

Bendegúz/Tudásbajnokság

Böngész

Aranytoll Egyházmegyei Helyesírási verseny

Diáklektor Egyházmegyei Verseny

Vers- és prózamondó versenyek

Futófesztivál – Hatvan

Diákolimpia

Bozsik program versenyek

Szivacskezilabda program versenyek

Városi sportversenyek

Rajzpályázatok, rajzversenyek  
Az EKIF iskoláinak meghirdetett versenyei  
Egyéb tantárgyi versenyek – egyéni, csapat  
Bolyai természettudományi verseny  
Országos MÉH-ÉSZ logikai verseny

Felső tagozat:

Dührer Matematika Verseny  
Zrínyi Matematika Verseny  
Dugonics Matematika Verseny  
Medve Matek  
Play and Win angol levelezős verseny  
Vers- és prózamondó versenyek  
Bendegúz/Tudásbajnokság, Böngész  
Aranytoll Egyházmegyei Helyesírási Verseny  
Diáklektor Egyházmegyei Verseny  
Hatvani Bajza József Gimnázium által meghirdetett tantárgyi versenyek  
Luca napi természettudományos labor verseny, Eger  
Sárik Tibor kémia emlékverseny  
Hevesy György Kárpát medencei kémiaverseny  
Játsszunk fizikát! Országos kísérletezős verseny  
Lila vegyészbajnokság  
Széchenyi István Római Katolikus Technikum és Gimnázium által meghirdetett tantárgyi versenyek  
Futófesztivál – Hatvan  
Diákolimpia  
Bozsik program versenyek  
Városi sportversenyek  
Forgószelel - Hon- és népismereti verseny  
Rajzpályázatok, rajzversenyek  
Az EKIF iskoláinak meghirdetett versenyei  
Egyéb tantárgyi versenyek – egyéni, csapat  
Bolyai természettudományi verseny  
Zöld Okos Kupa

### Augusztus-Szeptember

<i>Programok</i>	<i>Felelős</i>
2024. augusztus 21. - Alakuló értekezlet	igazgató, munkaközösség vezetők
2024. augusztus 22. - Alakuló értekezlet	munkaközösség vezetők
2024. augusztus 23. Termék dekorálása, tankönyvek ellenőrzése, szabályrendszer kialakítása	pedagógusok
2024. augusztus 26. 9.00-10.30 Első osztályosok ismerkedő délelőttje	Geizer Gabriella, Györgyi Ivett, Zsámbokiné Bognár Emma, Kovács Klaudia
2024. augusztus 26. ÖKO-munkacsoport értekezlete	Palatinusné Dorner Edina ÖKO-munkacsoport tagjai
2024. augusztus 27. Alsós-felső munkaközösségi megbeszélés	munkaközösség vezetők
2024. augusztus 28. Szakmai nap- Pécsi Rita előadása	pedagógusok
2024. augusztus 29. Tanévnnyitó értekezlet - tűz-és balesetvédelmi előadás	vezetőség
2024. augusztus 30. Lelkigyakorlat - Szentkút	vezetőség
2024. szeptember 01. - Tanévnnyitó ünnepi műsor a belvárosi templomban, táskaáldás Veni Sacte 10.00 óra	igazgató, Balogh Attiláné, osztályfőnökök
2024. szeptember 02. Első tanítási nap	osztályfőnökök, szaktanárok
2024. szeptember 02. ÁHÍTAT szabadon választott	Fekete Zoltánné
2024. szeptember 04. 17:00 Pedagógus Katekézis	Krizsán Zoltán atya, pedagógusok
2024. szeptember 09. 17:00 - Összevont szülői értekezlet 7-es terem	igazgató, osztályfőnökök
2024. szeptember 09. ÁHÍTAT - Kisboldogasszony	Györgyi Ivett
2024. szeptember 10. 17:00 - SZMK értekezlet	vezetőség, osztályfőnökök
2024. szeptember 05-13. - Első szülői értekezletek	osztályfőnökök
2024. szeptember 11. 17 óra Tiszta virágos Hatvanért átadó	Pozsár Andrea Pálné Szabó Mária
2024. szeptember 16. ÁHÍTAT-Kalkuttai Szent Teréz	6.b osztály Palatinusné Dorner Edina
2024. szeptember 16. - Tanmenetek feltöltési határideje	Lukovszkiné Toman Márta, Taksásné Czinke Ibolya
2024. szeptember 16 - október 4. - Teremtésvédelmi témahetek <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gyűjtés az állatmenhely javára</li> <li>• Fotópályázat meghirdetése</li> <li>• Látogatás a nagygyombosi Borászatba</li> <li>• A Világ Legnagyobb Tanórája</li> <li>• „Egészség Isten patikájából!” - PPT bemutatók készítése választott gyógynövények és hatásairól</li> <li>• ÖKO ÖRÖK választása</li> </ul>	Németh Titanilla, Balogh Attiláné, Tóthné Gellért Zsanett, Molnár Gabriella, Györgyi Ivett, Maksa Kincső, Palatinusné Dorner Edina, Hintz Beáta, Lukovszkiné Toman Márta, Kovács Klaudia, Zsámbokiné Bognár Emma, Tóth-Gyulafalvi Annamária
2024. szeptember 16. ÁHÍTAT - Kalkuttai Szent Teréz	Palatinusné Dorner Edina
2024. szeptember 17-10.09. Pályaorientációs vizsgálat	Taksásné Czinke Ibolya
2024. szeptember 18. - Autómentes nap, kerékpáros zárandoklat Boldog- Szeplőtelen Fogantatás Temploma	Taksásné Czinke Ibolya, Balogh Attiláné, Tóthné Gellért Zsanett,

<i>Programok</i>	<i>Felelős</i>
	Zólyominé Sárík Henriett, Tollár Péter
2024. szeptember 20. - Városi megemlékezés, Hatvan város bombázása	Taksásné Czinke Ibolya, osztályfőnökök
2024. szeptember 21. A váci Nagyboldogasszony-székesegyház átadása	Pozsár Andrea Pálné Szabó Mária
2024. szeptember 23. ÁHÍTAT - Szent Pio Atya	7. osztály Joó Renátó
2024. szeptember 27. Kutatók Éjszakája – Budapest, Eger	Palatinusné Dorner Edina, Tóth-Gyulafalvi Annamária, Molnár Gabriella,
2024. szeptember 27. – Sportnap – Magyar Diáksport Napja	Mészáros Zsolt, Joó Renátó, Tollár Péter
2024. szeptember 28. - Zarándoklat – Máriabesnyő, 1. osztály Fogadalomtétele	hitoktatók, osztályfőnökök, pedagógusok
2024. szeptember 30. ÁHÍTAT -Szent Mihály	Molnár Gabriella
2024. szeptember 30. Munkaértekezlet	Vezetőség, pedagógusok

### Október

<i>Programok</i>	<i>Felelős</i>
2024. szeptember 30. - október 04. Népmese világnapja- projekthét <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bábkészítő verseny, kiállítás</li> <li>• Táncház</li> <li>• Mesevetélkedő</li> </ul>	Napközis nevelők, Tóthné Gellért Zsanett, Györgyfi Ivett Maksa Kincső, Németh Titanilla, DÖK, Szabó Katalin, Lukovszkiné Toman Márta
2024. október 02. Idősek köszöntése a Szent Erzsébet Otthonban az idősek világnapja alkalmából	Fekete Zoltánné, Balogh Attiláné, Tóthné Gellért Zsanett, Földesi-Korsós Andrea
2024. október 02. Pedagógus katekézis	Krizsán Zoltán atya, pedagógusok
2024. október 04. ÁHÍTAT –Assisi Szent Ferenc, az állatok védőszentje Az állatok világnapja <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adományok átadása az állatmenhelynek</li> <li>• kisállatsimogató a DÖK szervezésében</li> <li>• „Milyen egy ferences szerzetes élete?” – meghívott vendég</li> <li>• Kézműves foglalkozások a napköziben</li> </ul>	2. osztály, Lukovszkiné Toman Márta, Palatinusné Dorner Edina, Szabó Katalin, Györgyfi Ivett, Maksa Kincső, Németh Titanilla, Balogh Attiláné, Kovács Klaudia, Tóth-Gyulafalvi Annamária
2024. október 06. Aradi vértanúk - városi megemlékezés	Tanulók, Molnár Gabriella, Földesi-Korsós Andrea, Németh Titanilla, Kovács Klaudia
2024. október 07. - Felső fogadó óra	Taksásné Czinke Ibolya, pedagógusok
2024. október 07. ÁHÍTAT- Rózsafüzér Királynője	Szabó Katalin

<i>Programok</i>	<i>Felelős</i>
2024. október 10. Való Álom	Németh Titanilla
2024. október 11. Pályaorientációs nap	Taksásné Czinke Ibolya, Molnár Gabriella, Joó Renátó, osztályfőnökök, pedagógusok
2024. október 14. - Alsós fogadó óra	Lukovszkiné Toman Márta, pedagógusok
2024. október 14. ÁHÍTAT szabadon választott	Hintz Beáta
2024. október 18. – Egymillió gyermek imádkozza a rózsafüzért	Pálné Szabó Mária
2024. október 21. ÁHÍTAT- Szent II. János Pál Pápa	6.a osztály Tóthné Gellért Zsanett
2024. október 22. – 1956-os forradalom, projektnap	Joó Renátó, Lukovszkiné Toman Márta, Taksásné Czinke Ibolya, Szabó Katalin, Földesi-Korsós Andrea, pedagógusok
2024. október 22. – Differ mérés – nevek leadása (1. osztály)	Geizer Gabriella, Györgyfi Ivett
2024. október 28. Őszi szünet 1. napja	-

### November

<i>Programok</i>	<i>Felelős</i>
2024. november 04. – Őszi szünet utáni első tanítási nap	-
2024. november 04. Munkaértekezlet	Vezetőség, pedagógusok
2024. november 04. ÁHÍTAT szabadon választott	Zsámbokiné Bognár Emma
2024. november 06. Pedagógus katekézis	Krizsán Zoltán atya, pedagógusok
2024. november 06-07. Ásványkiállítás	Pálné Szabó Mária
2024. november 07. Való álom	Németh Titanilla
2024. november 08. Márton nap, Lámpás felvonulás – Családi délután	osztályfőnökök, pedagógusok, SZMK
2024. november 11. ÁHÍTAT –Szent Márton	4. osztály Balogh Attiláné
2024. november 11 – 29. Tartós élelmiszer-gyűjtés Egészségnap – egészséges ételek, egészségi állapotfelmérés védőnői szolgálat által, gyógynövények, teakészítés Gyógynövények gyermekszemmel túra - Bükkszentkereszt	DÖK, Szabó Katalin, Lukovszkiné Toman Márta, Mészáros Zsolt, Palatinusné Dorner Edina, Tóth-Gyulafalvi Annamária, Tóthné Gellért Zsanett
2024. november 18. ÁHÍTAT – Árpád-házi Szent Erzsébet	7. osztály Joó Renátó
2024. november 20. Pécsi Rita előadása	vezetőség
2024. november 23. Szent Erzsébet Alapítványi Est	vezetőség, pedagógusok
2024. november 25. ÁHÍTAT- Szent Katalin	5. osztály Mészáros Zsolt
2024. november 29. I. Gyertyagyűjtés/ÁHÍTAT	2. osztály Lukovszkiné Toman Márta

## December

<i>Programok</i>	<i>Felelős</i>
2024. december 02. Munkaértekezlet	vezetőség, pedagógusok
2024. december 04. Pécsi Rita előadása	vezetőség
2024. december 05. Pedagógus kézműves foglalkozás	Tóthné Gellért Zsanett, pedagógusok
2024. december 3. Pedagógus katekézis	Krizsán Zoltán atya, pedagógusok
2024. december 06. - DÖK Mikulásjárás, Zenés ramazuri	DÖK Szabó Katalin, napközis nevelők, osztályfőnökök Mészáros Zsolt, Joó Renátó
2024. december 06. II. Gyertyagyújtás, ÁHÍTAT Szent Miklós	1. osztály Geizer Gabriella
2024. december 07. Mikulás túra	Balogh Attiláné, Tollár Péter
2024. december 09. Felső fogadó óra	Taksásné Czinke Ibolya
2024. december 12. Való álom	Németh Titanilla
2024. december 13. ÁHÍTAT – III. Gyertyagyújtás – Szent Luca	3. osztály Németh Titanilla
2024. december 14. Adventi lelki nap/ Karácsonyi forgatag Kézműves foglalkozások Karácsonyi vásár	hitoktatók, Lukovszkiné Toman Márta, Taksásné Czinke Ibolya, osztályfőnökök, pedagógusok, SZMK
2024. december 16. - Alsós fogadó óra	Lukovszkiné Toma Márta, pedagógusok
2024. december 20. Karácsonyi ünnepség – Betlehemes pásztorjáték, előadás	Zólyominé Sárkány Henriett
2024. december 20. IV. Gyertyagyújtás, ÁHÍTAT	7. osztály, Joó Renátó
<b>2024. december 20. - Téli szünet előtti utolsó tanítási nap</b>	-
2024. december 21. - 2025. január 05. - Téli szünet	-

## Január

<i>Programok</i>	<i>Felelős</i>
2025. január 06. - Téli szünet utáni első tanítási nap	-
2025. január 06. Munkaértekezlet	vezetőség, pedagógusok
2025. január 06. ÁHÍTAT – Vízkereszt, Urunk megkeresztelkedése	4. osztály Balogh Attiláné
2025. január 06. Iskolaszentelés	Krizsán Zoltán atya, pedagógusok
2025. január 13. ÁHÍTAT/ Szent Veronika	6.b osztály Palatinusné Dorner Edina
2025. január 16.- Félévi osztályozó értekezlet	osztályfőnökök, pedagógusok
2025. január 17. - I. félév zárása	osztályfőnökök

<i>Programok</i>	<i>Felelős</i>
2025. január 18. - Központi írásbeli felvételi vizsgák (6. és 8. évf.)	vezetőség, Taksásné Czinke Ibolya, Molnár Gabriella, Palatinusné Dorner Edina, Tóthné Gellért Zsanett
2025. január 20. II. félév első tanítási napja	-
2025. január 20. ÁHÍTAT- Szent Év (remény)	Szabó Katalin
2025. január 22. A Magyar Kultúra Napja – rádiós megemlékezés	Palatinusné Dorner Edina
2025. január 24. – I. félévi értesítők kiosztása	osztályfőnökök
2025. január 24. Holokauszt emléknap	Pálné Szabó Mária
2025. január 27. ÁHÍTAT- Bosco Szent János	Tollár Péter
2025. január 31. - Nevelési értekezlet, az I. félév értékelése, belső továbbképzés	igazgató

### Február

<i>Programok</i>	<i>Felelős</i>
2025. február 03. ÁHÍTAT – Szent Balázs , Gyertyaszentelő	Tóth-Gyulafalvi Annamária
2025. február 03. Munkaértekezlet	Vezetőség, pedagógusok
2025. február 04. - SZMK értekezlet	vezetőség
2025. február 05. Pedagógus katekézis	Krizsán Zoltán atya, pedagógusok
2025. február 05-14. - Szülői értekezletek	osztályfőnökök
2025. február 10. - ÁHÍTAT- Lourdes-i Szűz Mária jelenése	Györgyfi Ivett
2025. február 17. - ÁHÍTAT- szabadon választott	Molnár Gabriella
2025. február 17-28. Nyílt napok	pedagógusok
2025. február 21. - Mini-Suli (1. foglalkozás)	Alsós munkaközösség
2025. február 24. ÁHÍTAT-Szent Mátyás apostol	5. osztály Mészáros Zsolt
2025. február 26. A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai /rádiós műsor 7. osztály/	7. osztály Joó Renátó
2025. február 28. Farsangi bál – csoportos jelmezek	DÖK, Szabó Katalin, Lukovszkiné Toman Márta, pedagógusok

## Március

<i>Programok</i>	<i>Felelős</i>
2025.március 03. Munkaértekezlet	Vezetőség, pedagógusok
2025. március 03-07. - Pénz7	Fekete Zoltánné, Taksásné Czinke Ibolya, osztályfőnökök, pedagógusok
2025. március 05. – ÁHÍTAT- Hamvazószerda	6.a osztály Tóthné Gellért Zsanett
2025. március 05. Pedagógus katekézis	Krizsán Zoltán atya, pedagógusok
2025. március 07. - Mini-Suli (2. foglalkozás)	Alsós munkaközösség
2025. március 10. - Felső fogadó óra	Taksásné Czinke Ibolya, pedagógusok
2025. március 10. - ÁHÍTAT Nagyböjt I.	Maksa Kincső
2025. március 14. - Iskolai ünnepség - Március 15.	5. osztály, Mészáros Zsolt
2025. március 14. Kedvenc társasjátékom-játékdélután	DÖK, Szabó Katalin
2025. március 17. Alsós fogadó óra	Lukovszkiné Toman Márta, pedagógusok
2025. március 17. - Áhítat - Nagyböjt II.- /Szent József	1. osztály Geizer Gabriella
2025. március 21. A víz világnapja- Öltözz kékbe! <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotópályázat: „Vizeink védelme”</li> <li>• Előadás a Föld vízkészletének megtartásáról, megóvásáról</li> </ul>	Tóthné Gellért Zsanett, Tóth-Gyulafalvi Annamária, Palatinusné Dorner Edina
2025. március 21. - Mini-Suli (3. foglalkozás)	Alsós munkaközösség
2025. március: „A hulladék új élete”- robotok készítése hulladékból (verseny meghirdetése)	Hintz Beáta
2025. március: Mini üvegházak készítése, vetőmagok elvetése	Palatinusné Dorner Edina, Tóthné Gellért Zsanett
2025. március 25. - Iskolai vers és prózamondó verseny	Molnár Gabriella, Balogh Attiláné
2025. március 24-28. Digitális Témahét	Hintz Beáta
2025. március 24. - ÁHÍTAT - Nagyböjt III. ,	Fekete Zoltánné
2025. március 29. Futófesztivál	Mészáros Zsolt
2025. március 31. - ÁHÍTAT - Nagyböjt IV.	Kovács Klaudia

## Április

<i>Programok</i>	<i>Felelős</i>
2025. április 02. Pedagógus katekézis	Krizsán Zoltán atya, pedagógusok
2025. április 05. - Mini-suli (4. foglalkozás)	Alsós munkaközösség
2025. április 07. ÁHÍTAT-Nagyböjt V., Húsvét	Pozsár Andrea
2025. április 07. Munkaértekezlet	Vezetőség, pedagógusok
2025. április 07-11. - Fenntarthatósági Témahét, Föld napja <ul style="list-style-type: none"> <li>• Papírgyűjtés szervezése</li> <li>• Kiskertek előkészítése, vetőmagok ültetése</li> <li>• „Zöld projekt” – feladatok vállalása</li> <li>• Részvétel a PontVelem használt mobiltelefon- és elemgyűjtő versenyben</li> <li>• Szemétszedés – TeSzedd!</li> <li>• ZöldOkos kupa online verseny 5. – 8. osztály</li> <li>• „Ásványok a bibliában” - előadás és bemutató</li> </ul>	Palatinusné Dorner Edina, Hintz Beáta, Maksa Kincső, Balogh Attiláné, Németh Titanilla, Lukovszkiné Toman Márta, Szabó Katalin, Tóthné Gellért Zsanett pedagógusok
2025. április 10-11. - Iskolai beiratkozás	vezetőség
2025. április 12. Tavaszi szünet előtti utolsó nap Virágosítás	napközis nevelők
2025. április 14-27. Tavaszi szünet	-
2025. április 28. Tavaszi szünet utáni első nap	-
2025. április 28. ÁHÍTAT-Szent Flórián	8. osztály Molnár Gabriella
2025. április 29. Diáklektor Egyházmegyei Verseny	vezetőség, pedagógusok
2025. április 30. Májusfa állítás	DÖK, Szabó Katalin

## Május

<i>Programok</i>	<i>Felelős</i>
2025. május 05. – ÁHÍTAT-Szent Fülöp	Taksásné Czinke Ibolya
2025. május 05. Munkaértekezlet	Vezetőség, pedagógusok
2025. május 07. Pedagógus katekézis	Krizsán Zoltán atya, pedagógusok
2025. május 09. Madarak és fák napja	Lukovszkiné Toman Márta, Györgyfi Ivett
2025. május 12. Felső fogadó óra	Taksásné Czinke Ibolya, pedagógusok
2025. május 12. ÁHÍTAT Szent Pongrác	Taksásné Czinke Ibolya
2025. május 17. Tudomány napja	Tóth-Gyulafalvi Annamária osztályfőnökök
2025. május 19. - Alsós fogadó óra	Lukovszkiné Toman Márta
2025. május 19. - ÁHÍTAT - Szűz Mária	3. osztály Németh Titanilla

<i>Programok</i>	<i>Felelős</i>
2025. május 26. ÁHÍTAT- Szent Rita	1. osztály Geizer Gabriella
2025. május 30. - Iskolai DÖK gyereknapi + Családi nap	DÖK, Lukovszkiné Toman Márta, pedagógusok

### Június

<i>Programok</i>	<i>Felelős</i>
2025. június 02. ÁHÍTAT – Pünkösdi	Maksa Kincső
2025. május 07. Pedagógus katekézis	Krizsán Zoltán atya, pedagógusok
2025. június 02. Munkaértekezlet	Vezetőség, pedagógusok
2025. június 04. – Nemzeti Összetartozás Napja, műsor Kézfogás dal	8. osztály, Molnár Gabriella, Maksa Kincső, pedagógusok
2025. június- Osztálykirándulások alsó-felső	osztályfőnökök
2025. június 06.- Baross nap	DÖK, Szabó Katalin
2025. június 12. - Osztályozó értekezlet	Taksásné Czinke Ibolya, Lukovszkiné Toman Márta
2025. június 13. – 7-8-os diákok tánca az iskolaudvaron	vezetőség, szülők
2025. június 16. ÁHÍTAT -Páduai Szent Antal	Pálné Szabó Mária
2025. június 17. - Bankett 8. osztály	szülők
2025. június 19. ÁHÍTAT - Te Deum	vezetőség
2025. június 20. - Tanév utolsó napja, Vidámballagás	8. osztály
2025. június: TE-DEUM, Vác	vezetőség
2025. június 21. Tanévzáró, Ballagás	vezetőség, Molnár Gabriella, Taksásné Czinke Ibolya, Joó Renátó
2025. június 26. - Tanévzáró értekezlet	vezetőség
2025. július Iskolai táborok	szervezők

## **VI. Az iskolavezetés ellenőrző tevékenysége**

### **Pedagógusok teljesítményértékelése**

A pedagógusok teljesítményértékelésének helyi szabályait a "A pedagógusok teljesítményértékelésének intézményi szabályzata a 2024/2025. tanévre" dokumentum tartalmazza.

#### **Az ellenőrzés célja**

Az ellenőrzés a nevelési-oktatási intézmény valamennyi pedagógiai tevékenységére kiterjed. Célja egyrészt az esetlegesen előforduló hiányosságok mielőbbi feltárása, majd a feltárást követő helyes gyakorlat megteremtése, másrészt a pedagógiai munka hatékonyságának fokozása. Információt biztosít az intézmény vezetői számára az intézményben folyó nevelő-oktató munka tartalmáról és annak színvonaláról. Segíti a vezetői irányítást, a döntések előkészítését és megalapozását.

### **Az ellenőrzési ütemterv**

Az intézményben folyó pedagógiai munka belső ellenőrzésének megszervezése, a szakmai feladatok végrehajtásának ellenőrzése az igazgató feladata. Az igazgatóhelyettes és a munkaközösség vezetők elsősorban munkaköri leírásuk, továbbá az igazgató utasítása és a munkatervben megfogalmazottak szerint vesznek részt az ellenőrzési feladatokban. Az adott tanévről szóló belső ellenőrzés, értékelés területeit, tárgyát, módszerét és ütemezését a tanév éves munkatervének *Ellenőrzési ütemterv* című 2. melléklete tartalmazza, melyet az igazgató készít el. Az ellenőrzési tervben nem szereplő eseti ellenőrzések lefolytatásáról az igazgató dönt.

### **A pedagógiai munka belső ellenőrzésével szemben támasztott követelmények**

- Fogja át a pedagógiai munka egészét.
- Segítse elő valamennyi pedagógiai tevékenység jó színvonalú ellátását.
- A tantervi követelményekhez igazodva értékelje a pedagógus által elért eredményeket, ösztönözzön a minél jobb eredmény elérésére.
- Támogassa az egyes pedagógiai munka legcélszerűbb, leghatékonyabb, tanulóbarát ellátását.
- A szülői közösség és a tanulói közösség (Szülői Munkaközösség, Diákönkormányzat) észrevételei kapcsán elfogulatlan ellenőrzéssel segítse az oktatás valamennyi szereplőjének megfelelő pedagógiai módszer megtalálását.
- Biztosítsa, illetve segítse elő a fegyelmezett munkát.
- Támogassa a különféle szintű vezetői utasítások, rendelkezések következetes végrehajtását, megtartását.
- Hatékonyan működjön az ellenőrzés megelőző szerepe.

### **A belső ellenőrzésre jogosult személyek**

- Az igazgató az intézményben folyó valamennyi tevékenységet ellenőrizheti, közvetlenül ellenőrzi az igazgatóhelyettes munkáját.
- Az igazgatóhelyettes ellenőrző tevékenységét a vezetői munkamegosztásból és a munkaköri leírásból adódó területeken végzi.
- Munkaközösség vezetők csak az érintett szakmai vonalon, a munkaközösségen belül végeznek ellenőrző munkát.
- A nevelőtestület tagjai — külön felkérés és megbízás esetén- például a Belső Ellenőrzési Csoport tagjai.
- Külső szakértő az igazgató felkérésére.

### **Az ellenőrző személy feladata:**

- hatásköre a megbízásig tart,
- ellenőrző tevékenységét tervezetten végzi, melyről tájékoztatja az ellenőrzött személyt és az iskola vezetőjét,
- az ellenőrzésről feljegyzést készít,
- az esetleges összeférhetlenséget bejelenti a vezetőnek,
- amennyiben az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési-, kártérítési-, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja merül fel, azt azonnal jelenti az igazgatónak és igazoló dokumentumokat átadja,
- az ellenőrzés során a biztonsági szabályokat és a munkarendet figyelembe veszi,
- a tudomására jutott információkat titoktartási kötelezettség megtartásával kezeli.

### **A belső ellenőrzés fő területei, célja:**

- a digitális napló folyamatos ellenőrzése (igazgató, igazgatóhelyettes) kiterjed a naplóvezetésre, osztályzatok számára, bejegyzésekre, alapadatokra, mulasztások könyvelésére,
- az SZMSZ-ben előírtak betartásának ellenőrzése (igazgató, igazgatóhelyettes),
- a Pedagógiai Programban rögzített nevelési-oktatási feladatok, programok megvalósításának ellenőrzése (igazgató, igazgatóhelyettes),
- a tanév munkatervi feladatainak megvalósítása, a pedagógusok ezzel kapcsolatos tevékenységének ellenőrzése (igazgató, igazgatóhelyettes),
- a nevelő-oktató munka tartalmának ellenőrzése, a pedagógusok szakmai és módszertani felkészültségének vizsgálata (igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezetőik),
- a statisztikai adatok elemzése és értékelése, következtetések levonása, nevelőtestületi értekezleten tantestület elé tárása, évente két alkalommal (igazgató, igazgatóhelyettes),
- tanügyi dokumentumok ellenőrzése: napló, bizonyítvány, törzskönyv, beírási napló (igazgatóhelyettes),
- a kötelező eszközjegyzék és a tantervi követelmények szerinti taneszközök, audiovizuális eszközök megléte, azok használata, kihasználtsága, szakszerű tárolásuk biztosításának megoldása, szervizellátása (adminisztrátor, gazdasági vezető),
- tervezés dokumentumainak ellenőrzése (helyi tanterv, tanmenet, óraterv, fejlesztési terv, osztályfőnöki munkaterv, munkaközösségek munkatervei) (igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezetőik),
- tanulói munkák, dokumentumok vizsgálata és elemzése (szaktanárok, vezetőség).

Az igazgató valamennyi terület ellenőrzésére jogosult.

### **Az ellenőrzés fajtái:**

*Az ellenőrzés célja és az ellenőrzést végző személy alapján lehet:*

- munkaközösség vezető szakmai ellenőrzése,
- vezető szakmai ellenőrzése,

### **Formája:**

- személyes interjú,
- dokumentumellenőrzés,
- óralátogatás, foglalkozás-látogatás.

### **Belső ellenőrzési ütemterv:**

A Munkaterv 2. számú melléklete tartalmazza.

### **Önértékelés:**

Az éves önértékelési tervet a Munkaterv 1. sz. melléklete tartalmazza.

### **Tanfelügyelet:**

A 2024. évre az Oktatási Hivatal intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésre jelölte ki az intézményt, melynek időpontja: **2024. október 8.**

### **Minősítő eljárás:**

A 2025-ös minősítési eljárásba PED. II. fokozat elérése céljából bekerült pedagógus: Joó Renátó.

## **VII. Általános tudnivalók**

### Szakmai munkaközösségek vezetői:

- alsós munkaközösség: Lukovszkiné Toman Márta
- felsős munkaközösség: Taksásné Czinke Ibolya

### Területek felelősei:

- Hitélet: Krizsán Zoltán iskolalelkész irányításával Pocsár Andrea, hitoktatók
- Imakatekézis csoport: Szabó Katalin, Geizer Gabriella
- Munkavédelmi felelős: Czmorek Piroska
- Pályázati referens: Lukovszkiné Toman Márta
- Ifjúságvédelmi felelős: Balogh Attiláné
- Továbbtanulás/pályaorientáció: Taksásné Czinke Ibolya
- Diákönkormányzat munkáját segítő ped.: Szabó Katalin

- Közszolgálati munka: Pálné Szabó Mária
- Médiafelelős: Pálné Szabó Mária
- ÖKO pedagógus csoport vezetője: Palatinusné Dorner Edina
- Tankönyvfelelős: Lukovszkiné Toman Márta
- Diákönkormányzatot segítő pedagógus: Szabó Katalin
- Országos mérések: Taksásné Czinke Ibolya, Hintz Beáta
- Aktív iskola csoport vezetője: Mészáros Zsolt
- Sportrendezvények: Mészáros Zsolt

Belső önértékelési csoport:

- Pozsár Andrea
- Pálné Szabó Mária
- Zsámbokiné Bognár Emma
- Lukovszkiné Toman Márta
- Taksásné Czinke Ibolya

Osztályfőnökök és helyetteseik

1. osztály- Geizer Gabriella – Györgyfi Ivett
2. osztály– Lukovszkiné Toman Márta – Maksa Kincső
3. osztály - Németh Titanilla – Tollár Péter
4. osztály– Balogh Attiláné – Zsámbokiné Bognár Emma
5. osztály - Mészáros Zsolt – Szabó Katalin
- 6.a osztály Tóthné Gellért Zsanett – Hintz Beáta
- 6.b osztály Palatinusné Dorner Edina - Hintz Beáta
7. osztály Joó Renátó – Taksásné Czinke Ibolya
8. osztály Molnár Gabriella – Fekete Zoltánné

## VII. Mellékletek

### 1. melléklet - Éves önértékelési terv



OM azonosító: 201 528



**Az**

**Újhatvani Római Katolikus**

**Általános Iskola**

**ÉVES ÖNÉRTÉKELÉSI TERVE**

**a 2024/2025-ös tanévre**

Hatvan, 2024. szeptember 02.

.....  
Készítette: Pozsár Andrea  
igazgató

Az Újhatvani Római Katolikus Általános Iskola az ötéves önértékelési programban foglalt feladatok megvalósítására az éves önértékelési terv szerint végzi az önértékelési feladatokat.

Az intézményvezető az önértékelési programban rögzítetteknek megfelelően az éves önértékelési tervben delegálja az önértékelési csoport tagjainak az éves tervezési feladatokat, amely alapján az önértékelési csoport tagjai az önértékelési programban előírt feltételek szerint meghatározzák a tanévben elvégzendő önértékelési feladatokat.

**Az Oktatási Hivatal a 2024. évre kijelölte intézményünket tanfelügyeleti ellenőrzésre, mely ellenőrzést megelőzi az intézményi önértékelés elvégzése. Az intézményi önértékelést a 2023/2024-es tanévben elvégeztük.**

**Az éves önértékelési terv elemei:**

- Az intézmény önértékelése.
- Az értékelésben közreműködő partnerek (szülők, kollégák stb.) bevonásának módja.
- Annak felsorolása, hogy a tanév során mely intézményi önértékelés elemeket végzi el az intézmény.
- Annak felsorolása, hogy kik, milyen részfeladatok ellátásával és milyen ütemezés szerint végzik az egyes értékelési feladatokat.

## **ÉVES TERVEZÉS**

### **Az értékelésben közreműködő partnerek bevonásának módja**

*Kollégák bevonásának a módja:*

- Változás esetén a nevelőtestület tanév eleji tájékoztatása során az intézményvezető megnevezi azt a kollégát/kollégákat, akik a Belső Ellenőrzési Csoport új tagjaként látják el az önértékeléssel kapcsolatos, az éves önértékelési tervben meghatározott feladatokat, és azokat, akik az önértékelés lebonyolításában bevont pedagógusként vesznek részt. A vezető, a nevelőtestület véleményének kikérése után bizza meg az új kollégákat a feladatok ellátásával.

### **A tanév során elvégzendő intézményi önértékelési elemek**

*Intézményi önértékelés évente kötelezően kell ellenőrizni:*

- Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.
- A tanév végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő tanév tervezése.

- A pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely az értékelő naplóban nyomon követhető.
- A tanuló eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak a tanulónak és szüleinek/gondviselőjének.
- Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden tanuló szociális helyzetéről.
- A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.
- Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:
  - amennyiben az adott intézményben készül, a kompetenciamérések eredményei
  - tanév végi eredmények – tantárgyra, 2 évre vonatkozóan
  - versenyeredmények: országos szint, megyei szint, tankerületi szint, települési szint
  - továbbtanulási mutatók
  - vizsgaeredmények
  - elismerések
  - lemorzsolódási mutatók (évismétlők, magántanulók, kimaradók, lemaradók)
  - elégedettségmérés eredményei (szülő, pedagógus, tanuló) neveltségi mutatók stb.
- A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.
- Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.
- Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).
- A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.
- Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.
- Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humán erőforrás szükségletéről.
- A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.

#### IV. A részfeladatok ellátásának a beosztása, ütemezése

Belső ellenőrzési csoport tagjai:

- Pozsár Andrea
- Pálné Szabó Mária
- Zsámbokiné Bognár Emma
- Taksásné Czinke Ibolya
- Lukovszkiné Toman Márta

A belső önértékelési csoport (BECS) tagokat a nevelőtestület véleményének kikérése mellett az intézményvezető bízta meg legalább öt évre a feladatok ellátásával. Személyi változás és egyéb esetben a nevelőtestület véleményét évente az éves terv készítése során újból ki kell kérni az új tag megbízása előtt. A BECS tag mindenkori tagja az intézményvezető.

#### Az önértékelés előkészítésében részt vevők, és feladatok

Feladat	Felelős pedagógus	Időpont	Egyéb megjegyzés
javaslat az önértékelési csoport tagjaira és a bevont pedagógusok személyére.	Pozsár Andrea intézményvezető	tanévnyitó értekezlet	
A nevelőtestület tájékoztatása.	Pozsár Andrea intézményvezető	alakuló nevelőtestületi értekezlet /augusztus/	jegyzőkönyv
Az önértékelési csoport (BECS) létrehozása.	Pozsár Andrea intézményvezető	alakuló nevelőtestületi értekezlet /augusztus/	jegyzőkönyv
Dokumentumelemzésen alapuló intézményi elvárások ismertetése a nevelőtestülettel.	Pozsár Andrea intézményvezető	alakuló nevelőtestületi értekezlet /augusztus/	jegyzőkönyv, javaslatok beépítése
Intézményi dokumentumok feltöltése az OH felületre	Pozsár Andrea intézményvezető	szeptember	
Interjúk (Szülői)	Lukovszkiné Toman Márta Taksásné Czinke Ibolya	május	
Dokumentumelemzés, adatgyűjtés (intézmény, vezető)	Pálné Szabó Mária Lukovszkiné Toman Márta Taksásné Czinke Ibolya	május	jegyzőkönyvek

Feladat	Felelős pedagógus	Időpont	Egyéb megjegyzés
	Zsámbokiné Bognár Emma		

### Intézményi önértékelés

Az intézmény külső, tanfelügyeleti ellenőrzése az intézmény önértékelésével kapcsolódik össze, hiszen az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés egyik legfontosabb dokumentuma az intézményi önértékelés eredménye.

Az önértékelés célja (a tanfelügyelet keretében lebonyolított intézményellenőrzéshez hasonlóan), hogy segítséget adjon az intézmény pedagógiai-szakmai munkájának fejlesztéséhez annak feltárása által, hogy a nevelési-oktatási intézmény hogyan valósította meg saját pedagógiai programjában foglaltakat. Az átfogó intézményi önértékelés megállapításai a pedagógiai programban kitűzött célok megvalósulásának eredményességéről adnak képet olyan módon, hogy közben számba veszik az intézmény adottságait, a nevelőtestület, mint szakmai közösség együttműködésének formáit, a nevelő-oktató munka tervezésének, szervezésének, ellenőrzésének, értékelésének és az eredmények visszacsatolásának folyamatát.

Az önértékelés során az értékelők a belső és a külső partnereket is bevonják a folyamatba. Az átfogó intézményi önértékelés része a pedagógusok és a vezető önértékelése, de kiterjed olyan elvárások vizsgálatára is, amelyek korábban a pedagógusok és a vezető értékelésénél nem jelentek meg. Az intézményi önértékelés folyamatos, ötéves periódusokban zajlik, és ez alatt többször is sor kerülhet a pedagógusok és a vezető értékelésére, de az intézmény átfogó önértékelése az ötéves ciklusban egyszer történik meg.

Az Önértékelési kézikönyv 4.3.3.1 fejezetben felsorolt önértékelési szempontokhoz tartozó elvárások közül a vastag betűvel kiemelt intézményi elvárásokat azonban az intézménynek az éves önértékelési tervében feltüntetett módon évente vizsgálnia kell, és az intézmény ötéves, átfogó önértékelésének jegyzőkönyvében jelenítse meg az éves eredményeket. Az ötévenkénti teljes körű intézményi önértékelés a pedagógus és a vezető értékeléséhez hasonló módon az elvárások teljesülésének vizsgálata alapján, a tapasztalatokat rögzítve, azokra hivatkozva történik meg, majd a fejleszhető és kiemelkedő területek meghatározásával, valamint az öt évre szóló intézkedési terv elkészítésével zárul. Az intézmény a következő időszak éves terveiben részletezi az intézkedési terv megvalósításának egyes feladatait és azok megvalósításának lépéseit.

## **Az intézmény önértékelésének területei**

Az intézmény önértékelése az alábbi területekre terjed ki:

1. Pedagógiai folyamatok
2. Személyiség- és közösségfejlesztés
3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció
5. Az intézmény külső kapcsolatai
6. A pedagógiai munka feltételei
7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

Az 1-2. és 4-6. területeken az intézményi adottságokat, az intézmény működésének jelenlegi állapotát méri fel az intézmény, a 3. és 7. területeken pedig az elért eredményeit veszi számba.

## **Intézményi önértékelésben résztvevők feladatai ebben a tanévben:**

A tanév során elvégzendő intézményi önértékelési elemek vizsgálata az Önértékelési kézikönyv szempontjai alapján.

A jegyzőkönyvek aláírt eredeti példányát az intézmény iktatja és az irattárban öt évig megőrzi.

## **Zárórendelkezés**

Jelen önértékelési terv 2024. szeptember 1-től lép hatályba, hatályossága 2025. augusztus 31-ig tart. Módosítására rendkívüli esetben a nevelőtestület véleményének a kikérésével kerülhet sor a tanév közben, legfeljebb egy alkalommal.

Az Újhatvani Római Katolikus Általános Iskola a 2024/2025.tanévre szóló éves önértékelési tervét a 2024. augusztus 29-i nevelőtestületi ülésén véleményezte és jóváhagyásra javasolta.

.....  
Jóváhagyta: Pózsár Andrea  
igazgató

## 2. melléklet: A pedagógiai munka éves ellenőrzésének ütemezési terve

Az ellenőrzés területei	I. félév						II. félév				
	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
Tantárgyfelosztás, órarend, terembeosztás	ig.					ig.					
Törzslapok, bizonyítványok			ig. ig.h.								ig. ig.h..
Munkavédelem, munkabiztonság.	intézményvezető, intézményvezető helyettes, munkavédelmi felelős folyamatosan										
Balesetvédelmi bejárás	ig.						ig.				
Munkaterv, tanmenetek, fejlesztési és foglalkozási tervek		ig. ig.h. mkv.-k									
SZMSZ, Házirend, Ped. prog.		ig. ig.h.									
Ügyeleti munka		igazgatóhelyettes, folyamatosan									
KRÉTA digitális napló vezetése	ig. ig.h.	ig. ig.h. oszt.fő-k	ig.h. oszt.fő-k	ig. ig.h. oszt.fő-k	ig.h. oszt.fő-k	ig.h. oszt.fő-k	ig.h. oszt.fő-k	ig.h. oszt.fő-k	ig.h. oszt.fő-k	ig.h. oszt.fő-k	ig. ig.h. oszt.fő-k
Statisztika, alapvető szabályzatok aktualizálása			ig. ig.h.								
Munkaköri leírások aktualizálása, újkollégák munkakörleírása	ig. ig.h										

Az ellenőrzés területei	I. félév						II. félév				
	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
Munkaidő pontos betartása		igazgató, igazgatóhelyettes és munkaközösség.vezetők. folyamatosan									
Helyettesítések (eseti, tartós)		igazgató, igazgatóhelyettes folyamatosan									
Éves munkaellenőrzése											ig. tantestület
Teljesítmény értékelési rendszer	ig.	ig. ig.h. mk.vez.	ig. ig.h. mk.vez.	ig. ig.h. mk.vez.	ig. ig.h. mk.vez.	ig. ig.h. mk.vez.	ig. ig.h. mk.vez.	ig. ig.h. mk.vez.	ig. ig.h. mk.vez.	ig. ig.h. mk.vez.	ig.
Belső önértékelésifolyamat		igazgató és a BECS munkacsoport tagjai folyamatosan									
Tanügyi dokumentumok megnyitásának ellenőrzése		ig. ig.h.									
Tanügyi dokumentumok lezárásának ellenőrzése											ig. ig.h.
Továbbképzések		ig. ig.h.						ig. ig.h.			
Versenyek			ig.h.			mk.vez.		ig.h.		ig.h.	mk.vez.
Országos mérések		ig.	ig.	ig.	ig.			ig.	ig.	ig.	int.vez.

Az ellenőrzés területei	I. félév						II. félév					
	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	
Szülői értekezletek, fogadóórák		ig. ig.h.	ig. ig.h.				ig. ig.h.	ig. ig.h.		ig. ig.h.		
Sajátos nevelési igényű tanulók határozatai		ig. ig.h.								ig. ig.h.		
Térítési díjak beszédése	gazdasági vezető folyamatosan											

### 3. melléklet – Az iskola ÖKO munkaterve



Az Újhatvani Római Katolikus Általános Iskola

ÖKO Munkaterve

2024/2025.tanév

Készítette: Palatinusné Dorner Edina

ÖKO munkacsoport vezetője

„Mert Isten minden teremtménye jó”, írja Szent Pál apostol (1Tim 4:4) a Teremtés könyvét felidézve, amely Isten elégedettségét fejezi ki valamennyi munkája kapcsán. Uralni a teremtést nem az elpusztítását jelenti az emberi faj számára, hanem a jobbítását; nem a világ káoszba döntését, hogy az többé ne szolgáljon lakóhelyül, hanem csodás otthonná alakítását, ahol mindent megillet a megbecsülés. Senki sem birtokolhatja tehát a környezetet abszolút és önző módon, mely nem „res nullius” – senkihez sem tartozó – hanem „res omnium” – az emberiség öröksége, ezért mindazoknak, akik birtokolják azt – a magán- és a közéletben egyaránt – úgy kell használniuk, ahogy az mindannyiunk valós javát szolgálja.

VI. Pál pápa Üzenete a Stockholmi Konferenciára 1972. június 1.

A természet varázsát ontja bőven.  
A fűben, a virágban és a kőben.  
Ó nincs a földön oly silány anyag,  
Mely így vagy úgy ne szolgálná javad;  
De nincs oly jó, melyben ne volna vész,  
Ha balga módra véle visszaélsz!

William Shakespeare

**Az ÖKO munkacsoport tagjai:**

**Palatinusné Dorner Edina (elnök)**

Balogh Attiláné

Györgyfi Ivett

Hintz Beáta

Lukovszkiné Toman Márta

Németh Titanilla

Pozsár Andrea

Tollár Péter

Tóth-Gyulafalvi Annamária

Tóthné Gellért Zsanett

### **A munkacsoport célkitűzései:**

- Elősegíteni a tanulók, a családok és a pedagógusok környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakulását.
- A fenntartható fejlődés fontosságának hangsúlyozása.
- A környezeti nevelés, a fenntarthatóság az iskola minden területén érvényesüljön.
- Az intézmény tanulói és dolgozói törekedjenek az iskola energiatakarékos és környezettudatos működtetésére.
- Az iskola környezettudatos szemlélete minél szélesebb körben ismertté váljon (média bevonása).
- Tanulóink őrizzék és gyarapítsák környezetük értékeit, hagyományait.
- A természet iránti tisztelet kialakítása, ez mindennapi életünk részévé váljon.
- A helyi és globális szintek kapcsolatainak, összefüggéseinek felismerésének elősegítése.
- Témahét szervezése a teremtésvédelem köré.
- Bekapcsolódás a Fenntarthatósági Témahét programjába.
- Külső kapcsolatok kialakítása, elmélyítése.
- Felelős hulladékkezelési szemléletmód kialakítása az iskolában.
- Felelősségvállalás kialakítása a természeti környezetért egyéni és közösségi szinten.
- Sportprogramok szervezése az egészséges életmódra nevelés tükrében.
- Helyes táplálkozási szokások kialakításának hangsúlyozása.
- Lelki egészség fejlesztése.
- Az egészség megóvása, személyi higiéné fontosságának megerősítése, balesetmegelőzéssel, elsősegélynyújtással kapcsolatos ismeretek kialakítása, bővítése.

### **A fenntarthatóságra és környezetvédelemre nevelés érdekében tervezett iskolai programok a 2024/2025-ös tanévben**

#### Szeptemberben induló akciók:

- Kupakgyűjtés az iskola udvarán elhelyezett kupakgyűjtő szívből
- Használt elem- és mobiltelefon gyűjtés
- Használt olaj gyűjtés -E-Qka
- Sulizsák program

Tervezett programok	
Időpont	Program
2024. szeptember	<p>Teremtésvédelmi témahetek indítása (09.16.-10.04.)  „A remény zsengei”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A témahét nyitó miséje - Veni Sancte (09. 01.)</li> <li>• Adománygyűjtő akció meghirdetése a jászfényzarui Kutyaszív Állatmenhely javára</li> <li>• Fotópályázat meghirdetése-„Teremtett világunk szépségei” -kiállítás, díjazás 09- 16.- 10. 04. hirdetés hó végén</li> <li>• Látogatás a nagygombosi Borászatba – kerékpárral</li> <li>• „Egészség Isten patikájából!” - PPT bemutatók készítése választott gyógynövények és hatásaikról – értékelés-gyógykészítmény -tanév elejétől, 09.16-10.04. bemutatás: november végén</li> <li>• ÖKO ÓRÖK választása ( osztály/2 fő, heti váltásban)</li> <li>• Autómentes nap- kerékpáros zárórendelés a Boldog-Szeplőtelen Fogantatás Templomához</li> <li>• Sportnap – Magyar Diáksport Napja</li> <li>• Iskolai zárórendelés – Máriabesnyő</li> <li>• Világ legnagyobb Tanórája – „Rendszergondolkodás az élelmiszer témáján keresztül” 09. 30. – 10. 04. között</li> <li>• „Kutatók Éjszakája” – Budapest 09. 27.</li> </ul>
2024. október	<p>Népmese világnapja- hagyományörzés</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bábkészítő verseny természetes anyagokból – kiállítás, díjazás 09. 30. – 10. 04, hirdetés, beszállítás 09. 17. -29. Téma: Magyar népmesék egyéni és kiscsoportos (max. 4 fő)</li> <li>• Táncház</li> <li>• Mesevetélkedő (levelezős csapatverseny 2.-3.-4. o.)</li> </ul> <p>Áhítat - Assisi Szent Ferenc (10. 04.) Mártika  „Milyen egy ferences szerzetes élete?” – meghívott vendég</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az állatok világnapja 10. 04.</li> <li>• Adományok átadása az állatmenhelynek</li> <li>• kisállatsimogató a DÖK szervezésében</li> </ul> <p>Kézműves foglalkozások a napközibe „Való álom”  Faültetés- iskola udvarán</p>
2024. november	<p>Kézműves foglalkozás ? „Való álom” – Márton-nap  Tartós élelmiszer gyűjtés (11. 11. – 29.)  Egészségnap</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• egészséges ételek, egészség megtartásával kapcsolatos védőnői előadás(1-4. o.) mentős/orvos/SZIKSZI-s végzős tanulók alapvető elsősegélynyújtásról előadás (5-8.o.)</li> <li>• gyógynövények, teakészítés - Natúrműhely du. + gyógynövényes ppt-k bemutatása</li> <li>• „Gyógynövények gyermekszemmel túra” – Bükkszentkereszt</li> </ul>
2024. december	<p>Mikulás túra 12. 07.  Pedagógus kézműves foglalkozás (természetes anyagok felhasználásával)</p>

	Kézműves foglalkozások a gyerekeknek(természetes anyagok felhasználásával) - „Való álom”
<b>2025. március</b>	A víz világnapja (03. 22.) <ul style="list-style-type: none"> <li>• „Öltözz kékbe!” – a Balaton megformázása</li> <li>• Előadás: A Föld vízkészletének megtartásáról, megóvásáról.</li> <li>• Mini üvegházak készítése, vetőmagok elvetése</li> <li>• Fotópályázat „Vizeink védelme”</li> </ul> „A hulladék új élete”- robotok készítése hulladékból (verseny meghirdetése) 03. 24 – 28. kiállítás, értékelés
<b>2025. április</b>	Kiskertek előkészítése, vetőmagok, palánták ültetése Fenntarthatósági Témahét, Föld napja (04. 07. – 11.) <ul style="list-style-type: none"> <li>• „Zöld projekt” – feladatok minden tantárgyból</li> <li>• Részvétel a PontVelem használt mobiltelefon- és elemgyűjtő versenyben</li> <li>• Szemétszedés – TeSzedd!</li> <li>• Papírgyűjtés</li> <li>• Az iskola udvarának virágosítása</li> <li>• ZöldOkos kupa online verseny 5. – 8. osztály</li> <li>• Részvétel a városi Futófesztiválon</li> <li>• „Ásványok a bibliában” - előadás és bemutató</li> <li>• Májusfa állítás</li> </ul>
<b>2025. május</b>	Madarak és fák napja Csibekeltetés Tudomány napja (kísérletbazár) 05. 17. Gyermeknap – Családinap
<b>2025. június</b>	Nemzeti Összetartozás Napja Osztálykirándulások: alsó-felső

### **Tervezett táborok**

Természetbúvár tábor

Népművészeti napközis tábor

Erdei katolikus tábor

Erdei Iskola

## 4. számú melléklet – Iskolaegészségügyi munkaterv

### ISKOLAEGÉSZSÉGÜGYI MUNKATERV

2024/2025-ös tanév

Újhatvani Római Katolikus Általános Iskola

Hatvan, Rákóczi u. 4.

*Intézményt ellátó orvos:* Dr. Zsemberovszky Mária

Elérhetősége: 06-37/744-772

Iskolaorvosi feladatok ellátása: szerda 11:00-13:00

*Intézményt ellátó védőnő:* Opolcsik Henrietta Krisztina

Elérhetősége: 06-37/341-994

*A tanulók vizsgálata:* csütörtök: 8:00-13:00 a védőnői tanácsadóban, előre egyeztetett időpontban.

*Védőnői fogadóóra:* szerda: 8:30-11:00

#### Augusztus

Kapcsolatfelvétel, konzultálás az iskolaigazgatóval. Megállapodás az iskolaegészségügyi ellátás rendjéről. Oltóanyag igények felmérése-6., 7. osztályos tanulók névsora.

#### Szeptember

Osztályok dokumentációjának rendezése, gondozási füzetek átnézése, védőoltások ellenőrzése, a már megtörtént, életkorhoz kötelezően kötött védőoltásokról iratok bekérése, hiányok pótlása. Újjonnan érkezett és távozó tanulók státuszának helyreigazítása, törzslapok bekérése, továbbküldése.

Kampányoltások (MMR és dTap emlékeztető, Hepatitis B elleni védőoltás) oltóanyag igényének felmérése, megrendelése, beszerzése, tárolása.

Tájékoztatás a 7. osztályos korosztály méhnyakrák (HPV) elleni önkéntes védőoltásának lehetőségéről, szülői tájékoztatók-nyilatkozatok kiosztása, begyűjtése, ezek alapján oltóanyagigény felmérése, oltóanyag megigénylése-ÁNTSZ.

MMR kampányoltás, esetleg pótooltás megszervezése, szülők írásos értesítése, oltás előkészítése, oltás lebonyolítása, dokumentációinak elvégzése.

7. osztályos tanulók Hepatitis-B elleni kampányoltás 1. részoltásának megszervezése, gyermekek felvilágosítása, szülők írásos értesítése, oltás előkészítése, oltás lebonyolítása, dokumentációjának elvégzése.

Tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés elvégzése az egész iskolában, személyes tanácsadással.

Részvétel az egészségtan oktatásban: 6. és 7. osztályokban felvilágosítás a kampányoltásokról. Személyi higiéné. Testnevelés, gyógytestnevelés, technika órák, iskolai helyiségek és környezet, az

étkeztetés higiénés ellenőrzésében való részvétel. Gyógytestnevelésre javasolt gyermekek névsorának elkészítése, találkozás a gyógytestnevelővel.

#### **Október**

1. osztályos tanulók nyilvántartásának teljessé tétele, oltási kiskönyvek beszerzése, a 6 éves kori és egyéb kötelező védőoltások ellenőrzése, szükség esetén a hiányzó adatok pótlása. Iskolai létszámok felmérése, továbbítása.

MMR emlékeztető oltás és Hepatitis-B elleni oltás pótlása-szervezés, lebonyolítás, dokumentáció.

7. osztályos tanulók méhnyakrák elleni (HPV) önkéntes oltás 1. részoltásának megszervezése, oltóanyag beszerzése, tárolása. Tanulók és szüleik írásos értesítése az oltásról, esetleg pótlásról, lebonyolítás, dokumentációk.

7. osztályos tanulók Hepatitis-B elleni kampányoltás 2. részoltásának megszervezése, gyermekek felvilágosítása, szülők írásos értesítése, oltás előkészítése, oltás lebonyolítása, dokumentációjának elvégzése.

Iskolai szociális segítővel megbeszélés.

A 6. osztályos dTap kampányoltás, esetleg pótlás megszervezése, gyermekek felvilágosítása, szülők értesítése, az oltás lebonyolítása, dokumentációi.

Tisztasági vizsgálaton kiszűrt tanulók ellenőrzése.

Részvétel az egészségtan oktatásban: Felvilágosítás a 7. osztályban a védőoltásokról, az általuk kivédett betegségekről.

#### **November**

Elmaradt kampányoltások pótlásainak megszervezése, lebonyolítása, dokumentációi.

8. osztályos tanulók szűrővizsgálatának előkészítése, elvégzése, adminisztrálása. Negatív és kiszűrt státuszokról a gyermekek szüleinek írásos értesítése. Más szakterületekre irányítottak felvilágosítása, leletek bekérése, adminisztrálása. Gondozási tevékenység.

Részvétel az egészségtan oktatásban: az egészséggel kapcsolatos alapismeretek, fogápolási program. Testnevelés, gyógytestnevelés, technika órák, iskolai helyiségek és környezet, az étkeztetés higiénés ellenőrzésében való részvétel.

#### **December**

6. osztályos tanulók szűrővizsgálatának előkészítése, elvégzése, adminisztrálása. Negatív és kiszűrt státuszokról a gyermekek szüleinek írásos értesítése. Más szakterületekre irányítottak felvilágosítása, leletek bekérése, adminisztrálása. Gondozási tevékenység.

Elmaradt szűrővizsgálatok (hiányzó gyermekek) pótlása.

HPV elleni védőoltás adminisztrációi ÁNTSZ felé.

Részvétel az egészségtan oktatásban: családtervezés, fogamzásgátlás, egészséges életmód, káros szenvedélyek.

#### **Január**

4. és 2. osztályos tanulók szűrővizsgálatának előkészítése, elvégzése, adminisztrálása. Negatív és kiszűrt státuszokról a gyermekek szüleinek írásos értesítése. Más szakterületekre irányítottak felvilágosítása, leletek bekérése, adminisztrálása. Gondozási tevékenység.

Elmaradt szűrővizsgálatok (hiányzó gyermekek) pótlása.

Tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés elvégzése az egész iskolában, személyes tanácsadással. Testnevelés, gyógytestnevelés, technika órák, iskolai helyiségek és környezet, az étkeztetés higiéniés ellenőrzésében való részvétel.

Részvétel az egészségtan oktatásban: szenvedélybetegségekről és megelőzésükről (alkohol, dohányzás, drog, egyéb függőségek)

#### **Február**

7. és 5. osztályos tanulók szűrővizsgálatának előkészítése, elvégzése, adminisztrálása. Negatív és kiszűrt státuszokról a gyermekek szüleinek írásos értesítése. Más szakterületekre irányítottak felvilágosítása, leletek bekérése, adminisztrálása. Gondozási tevékenység.

Elmaradt szűrővizsgálatok (hiányzó gyermekek) pótlása.

Tisztasági vizsgálaton kiszűrt tanulók ellenőrzése.

Részvétel az egészségtan oktatásban: önvizsgálattal kapcsolatos ismeretek, egészséges, biztonságos környezet.

#### **Március**

3. és 1. osztályos tanulók szűrővizsgálatának előkészítése, elvégzése, adminisztrálása. Negatív és kiszűrt státuszokról a gyermekek szüleinek írásos értesítése. Más szakterületekre irányítottak felvilágosítása, leletek bekérése, adminisztrálása. Gondozási tevékenység.

Elmaradt szűrővizsgálatok (hiányzó gyermekek) pótlása.

Részvétel az egészségtan oktatásban: személyes és társas kapcsolatok.

7. osztályosok (korosztály) részére a Hepatitis B elleni kampányoltás 3. részoltásának megszervezése, tanulók felvilágosítása és szülei írásos értesítése az oltásról, lebonyolítás, dokumentációk.

#### **Április**

A méhnyakrák (HPV) elleni önkéntes védőoltás 2. részoltásának megszervezése, oltóanyag beszerzése, tárolása. Tanulók felvilágosítása és szülei írásos értesítése az oltásról, lebonyolítás, dokumentációk. Elmaradt oltások pótlása.

Elmaradt szűrővizsgálatok (hiányzó gyermekek) pótlása. Más szakterületekre irányítottak felvilágosítása, leletek bekérése, adminisztrálása. Gondozási tevékenység.

Tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés elvégzése az egész iskolában, személyes tanácsadással. Részvétel az egészségtan oktatásban: előzetes téma-egyeztetés után (személyi higiéné, helyes életmód).

#### Május

Elmaradt szűrővizsgálatok (hiányzó gyermekek) pótlása. Más szakterületekre irányítottak felvilágosítása, leletek bekérése, adminisztrálása. Gondozási tevékenység.

Testnevelési csoportbesorolás elkészítése, továbbítása az iskoláknak.

Veszélyeztetettek, gondozottak ellenőrzése.

Testnevelés, gyógytestnevelés, technika órák, iskolai helyiségek és környezet, az étkeztetés higiénés ellenőrzésében való részvétel.

Részvétel az egészségtan oktatásban: előzetes téma-egyeztetés után.

Törzslapok ellenőrzése, lezárása.

#### Június

Az iskola igazgatójával és az iskolát ellátó gyermekorvossal együtt a tanév értékelése a tanulók egészségi állapotával kapcsolatosan. A jövőbeni feladatok kitzúzése.

Az iskolaegészségügyi jelentéshez adatok összegyűjtése, a jelentés összeállítása.

#### Július

Adatgyűjtés az iskolai éves jelentéshez, jelentés elkészítése, adminisztráció.

Hatvan, 2024.09.02.

Női Szolgálat és Egészségügyi Szolgálat  
Egészségügyi Szolgálat  
Női Szolgálat II. Iskola-egészségügyi Szolgálat  
100 Hatvan, Bajcsy-Zsilinszky u. 4.  
Tel: 37-341-994

  
Opoldcsik Henrietta Krisztina

Iskolavédőnő

Hatvan Város Önkormányzata  
4. számú ház gyermekorvosi rendelő  
3000 Hatvan, Bajcsy-Zs. utca 4/A.  
Tel: 37/744-772; Fiókkód: 100095024  
ÁNTSZ kód: 000009819

  
Dr. Zsemberovszky Mária

Intézményt ellátó gyermekorvos

  
Pozsár Andrea  
Intézményvezető



## 5. számú melléklet

### A digitális országos mérések és a belső mérések időpontjai

Mérési háló táblázata  
2024-2025 tanév

	1. osztály		2. osztály		3. osztály		4. osztály		5. osztály		6. osztály		7. osztály		8. osztály	
Szeptember			Be MM		Be MM		Be MM		Be MM		Be MM		Be MM		Be MM	
Október			Műv seb. H.írás		Műv seb. H.írás		Műv seb. H.írás		Műv seb. H.írás		Műv seb. H.írás		Műv seb. H.írás		Műv seb. H.írás	OPM
November																
December																
Január																
Február				Műv seb. H.írás			Műv seb. H.írás		Műv seb. H.írás		Műv seb. H.írás		Műv seb. H.írás		Műv seb. H.írás	
Március																
Április								OKM SMM		OKM SMM TörI DK		OKM SMM TörI DK		OKM SMM TörI DK		OKM SMM TörI DK
Május			KI seb. MM H.írás	Műv seb. H.írás	KI seb. MM H.írás	Műv seb. H.írás	KI seb. MM H.írás	Műv seb. H.írás	KI seb. MM H.írás	Műv seb. H.írás	KI seb. MM H.írás	Műv seb. H.írás	KI seb. MM H.írás	Műv seb. H.írás	KI seb. MM H.írás	Műv seb. H.írás
Június																

edA - OMT  
edA - GK  
edA - AN  
DIFER  
OKM  
DK  
SMM  
Term. Idny.  
OPM  
KIMM  
Be MM  
NETFIT  
H.írás

edAa Diagnosztikus mérések az olvasás-szövegértés, matematika, természettudományok területén  
edAa Gondolkodási képességek mérése  
edAa Nyelvi mérések (angol, német)  
Diagnosztikus célú képességvizsgálat  
Országos digitális kompetenciamérés  
Digitális kultúra  
Szövegértés és Matematika  
Természettudomány és idegen nyelv  
Országos pályaelemző mérés  
Tanév végi kimeneti mérés - Magyar, Matematika  
Fizikai fitességi mérés  
Helyesírás

# Az Újhatvani Római Katolikus Általános Iskola Diákönkormányzatának munkaterve

2024/2025. tanév



Hatvan, 2024. szeptember 02.

.....  
Készítette: Szabó Katalin  
DÖK segítő pedagógus

A tanórák során szem előtt tartjuk a katolikus értékek támogatását:

- személyes kapcsolat kiépítését szorgalmazzuk, melynek alapja a bizalom – a személyes Isten-hit kapcsolat, a bizalom megteremtése, a bizalomigény kialakítása a legfontosabb,
- példamutatással és igaz szavakkal segítjük a személyiség formálását, hisz a gyermek személyisége igen fogékony az Isten iránt,
- a katolikus embereszmény megalapozása - Krisztus mértéke szerinti élet megalapozása
- Isten szeretetének megvilágítása a gyermekben,
- ismerjék meg a gyermekek a vallásos környezetet, legyen módjuk tapasztalatszerzésre, élménygyűjtésre, ezek közös feldolgozására,
- a katolikus hitélet megtapasztalása az iskolai élet során,
- a Krisztustól tanult erények: felebaráti szeretet, megbocsátás, segítőkészség, bűnbánat, önzetlenség, figyelmesség fejlesztése, jóság, szófogadás gyakorlása,
- a teremtett világra való rácsodálkozás képességének kialakítása, fejlesztése (öröm, hála, megbecsülés, védelem, óvás, felelősség, stb.),
- közös áhítatélmény kapcsán váljanak képessé személyes imádságra,
- az ember és az emberi élet érték – tiszteletben tartjuk a másik méltóságát, szabadságát, szeretetre és boldogságra rendelt életét.

A Diákönkormányzat tagjai (osztályonként minimum 2 képviselő)

**4.osztály:** Diós Terka, Kocsis Zoltán, Tóth András

**5.osztály:** Babka Blanka, Zombori Liliána, Zsámboki Lili

**6.a osztály:** Németh-Fajin Gréta, Kurcsik Szofi Nóra, Túri Gerda

**6.b osztály:** Nagy Gertrúd, Deák Dorina, Merkel Nikolett

**7. osztály:** Basa Luca Sára, Bobál Adél, Csépe Blanka, Kátai Hanna, Kerestély Lilien Kiss,  
Boglár

**8.osztály:** Basa Bodza Lora, Pázmándi Petra, Rónaszéki Eszter

A Diákönkormányzat üléseit havonta egy alkalommal, előre megbeszélte napokon tartjuk.

Iskolai programok szervezése esetén eltérő időpontban is ülésezünk.

**Elnök:** Kiss Boglár

**Helvettes:** Rónaszéki Eszter

**Segítő pedagógus:** Szabó Katalin

### **TERVEZETT PROGRAMOK A 2024/2025-ES TANÉVBEN**

<b>Időpont</b>	<b>Program</b>	<b>Segítő pedagógusok</b>
<b>Szeptember 13.</b>	Alakuló ülés, elnökválasztás, munkaterv összeállítása, programok megbeszélése	Szabó Katalin
<b>Szeptember</b>	Teremdekorációs verseny 1.forduló	DÖK
<b>Szeptember 30.- Október 4.</b>	Népmese világnapja – projekthét <ul style="list-style-type: none"><li>• Bábkészítő verseny, kiállítás</li><li>• Táncház</li><li>• Mesevetélkedő</li></ul>	Napközis nevelők, Tóthné Gellért Zsanett, Györgyfi Ivett Maksa Kincső, Németh Titanilla, DÖK, Szabó Katalin, Lukovszkiné Toman Márta
<b>Október 4.</b>	2024. október 04. Assisi Szent Ferenc, az állatok védőszentje Az állatok világnapja <ul style="list-style-type: none"><li>• Adományok átadása az állatmenhelynek</li><li>• kisállatsimogató a DÖK szervezésében</li><li>• „Milyen egy ferences szerzetes élete?” – meghívott vendég</li><li>• Kézműves foglalkozások a napköziben</li></ul>	Lukovszkiné Toman Márta, Palatinusné Dorner Edina, Szabó Katalin, Györgyfi Ivett, Maksa Kincső, Németh Titanilla, Balogh Attiláné, Kovács Klaudia, Tóth-Gyulafalvi Annamária
<b>November 11-29.</b>	Tartós élelmiszer-gyűjtés Egészségnap – egészséges ételek, egészségi állapotfelmérés védőnői szolgálat által, gyógynövények, teakészítés Gyógynövények gyermekszemmel túra - Bükkszentkereszt	DÖK, Szabó Katalin, Lukovszkiné Toman Márta, Mészáros Zsolt, Palatinusné Dorner Edina, Tóth-Gyulafalvi Annamária, Tóthné Gellért Zsanett
<b>November</b>	Teremdekorációs verseny 2.forduló	DÖK
<b>December 6.</b>	DÖK Mikulásjárás, Zenés ramazuri	DÖK Szabó Katalin, napközis nevelők, osztályfőnökök

<b>Időpont</b>	<b>Program</b>	<b>Segítő pedagógusok</b>
		Mészáros Zsolt, Joó Renátó
<b>Január 24.</b>	A féléves munka értékelése	DÖK
<b>Február 28.</b>	Farsangi bál – csoportos jelmezek	DÖK, Szabó Katalin, Lukovszkiné Toman Márta, pedagógusok
<b>Március 14.</b>	Kedvenc társasjátékom-játékdélután	DÖK, Szabó Katalin, Györgyfi Ivett
<b>Március</b>	Teremdekorációs verseny 3.forduló	DÖK
<b>Április 07-11.</b>	Fenntarthatósági Témahét, Föld napja Papírgyűjtés szervezése	DÖK Szabó Katalin, pedagógusok
<b>Április 14.</b>	Virágosítás	DÖK Szabó Katalin, napközis nevelők
<b>Április 30.</b>	Májusfa állítás	DÖK Szabó Katalin osztályfőnökök
<b>Május 30.</b>	Iskolai DÖK gyereknap + Családi nap	DÖK, Lukovszkiné Toman Márta, pedagógusok
<b>Május</b>	Teremdekorációs verseny 4.forduló	DÖK
<b>Június 6.</b>	Baross nap	DÖK, Szabó Katalin
<b>Június 13.</b>	Az éves munka értékelése	DÖK

## 2024/2025. tanévi "Aktív Iskola" programterv

Iskola OM száma: 201528/1  
 Újhatvani Római Katolikus Általános Iskola

Dimenzió	Indikátor	Klubszintű	Felelős
Minőségi testnevelés	<a href="#">Részvétel képzésen, workshopon</a>	Igen	Mészáros Zsolt, Maksa Kincső, Györgyfi Ivett, Tollár Péter, Balogh Attiláné, Szabó Katalin
Minőségi diáksport	Rendszerez iskolai sportkör	Igen	Mészáros Zsolt, Tollár Péter, Balogh Attiláné, Németh Titanilla
Minőségi diáksport	Diákolimpiai részvétel	Igen	Mészáros Zsolt
Minőségi diáksport	Diákolimpia <sup>®</sup> , résztvevők száma	Nem	Mészáros Zsolt
Minőségi diáksport	Diákolimpia <sup>®</sup> , sportágak száma	Nem	Mészáros Zsolt
Minőségi diáksport	Iskolai sportnap	Igen	Mészáros Zsolt, Györgyfi Ivett, Szabó Katalin, Kovács Klaudia
Minőségi diáksport	ESSD – Magyar Diáksport Napja	Igen	Mészáros Zsolt, Maksa Kincső, Györgyfi Ivett, Tollár Péter, Balogh Attiláné
Minőségi testnevelés	NETFIT <sup>®</sup> eredmények rögzítése	Igen	Mészáros Zsolt
Minőségi testnevelés	NETFIT <sup>®</sup> mérések és eredmények kommunikációja a szülők felé	Igen	Mészáros Zsolt
Minőségi testnevelés	NETFIT <sup>®</sup> eredmények tantestületi kommunikációja	Igen	Mészáros Zsolt
Minőségi testnevelés	Pedagógusi önrreflexiók kérdőív	Igen	Mészáros Zsolt, Györgyfi Ivett, Szabó Katalin, Kovács Klaudia
Egészséges életmódot támogató környezet	Mozgásra ösztönző környezet	Igen	Mészáros Zsolt, Györgyfi Ivett, Szabó Katalin, Kovács Klaudia
Partnerség és Kommunikáció	Helyi partnerek feltérképezése	Igen	Mészáros Zsolt, Györgyfi Ivett, Szabó Katalin, Kovács Klaudia
Partnerség és Kommunikáció	Felvévenkénti tájékoztató az Aktív Iskola programról szülőknek	Igen	Pozsár Andrea, Pálné Szabó Mária, Mészáros Zsolt, Györgyfi Ivett, Szabó Katalin, Kovács Klaudia
Partnerség és Kommunikáció	Tájékoztató az Aktív Iskola programról pedagógusoknak	Igen	Mészáros Zsolt, Györgyfi Ivett, Szabó Katalin, Kovács Klaudia
Tanulói bevonódás	Tanulók aktív részvétele a programok lebonyolításában	Igen	Mészáros Zsolt, Györgyfi Ivett, Szabó Katalin, Kovács Klaudia
Minőségi diáksport	2 diáksportfesztivál szervezése	Igen	Mészáros Zsolt, Maksa Kincső, Györgyfi Ivett, Tollár Péter, Balogh Attiláné
Partnerség és Kommunikáció	Aktív Iskola tanulói kérdőív	Nem	Mészáros Zsolt, Györgyfi Ivett, Szabó Katalin, Kovács Klaudia

## 7. számú melléklet

### Aktív iskola program